

Protokół Nr LXIV/2023
z sesji Rady Miejskiej w Nowym Mieście nad Pilicą
z dnia 31 sierpnia 2023 roku

Sesja Rady Miejskiej w Nowym Mieście nad Pilicą odbyła się w 31 sierpnia 2023 roku w sali konferencyjnej Urzędu Miasta i Gminy Nowe Miasto nad Pilicą i rozpoczęła się o godz.13.30.

Pkt. 1

Obradom sesji przewodniczył Tomasz Pietrucha – Przewodniczący Rady Miejskiej w Nowym Mieście nad Pilicą.

W sesji udział wzięli:

1. Burmistrz Miasta i Gminy – p. Mariusz Dziuba
2. Sekretarz Miasta i Gminy – p. Edyta Fudalewska
3. Skarbnik Miasta i Gminy – p. Ewa Bator
4. Mecenas- p. Tomasz Rychlicki
5. Przewodnicząca Gminnej Rady Seniorów - p. Józefa Pokrywka
6. Sołtysi i Przewodniczący Rad Osiedlowych z terenu Gminy Nowe Miasto nad Pilicą wg załączonej listy obecności **/załącznik nr 1/** do niniejszego protokołu.

Przewodniczący Rady Miejskiej p. Tomasz Pietrucha powitał oglądających transmisję z dzisiejszych obrad.

Pkt. 2

Przewodniczący Rady Miejskiej stwierdził na podstawie listy obecności **/załącznik nr 2/** do niniejszego protokołu prawomocność obrad. Na sali obrad obecnych było 13 radnych na ustawowy skład liczbowy 15.

Pkt. 3

Przewodniczący Rady Miejskiej odczytał proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie obrad sesji.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad sesji.
3. Przedstawienie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołów z ostatniej sesji.
5. Wystąpienie Przewodniczących Stałych Komisji.
6. Sprawozdanie z działalności Burmistrza Miasta i Gminy za okres międzysesyjny.
7. Informacje Przewodniczącego Rady Miejskiej.
8. Rozpatrzenie i podjęcie uchwał w sprawie:
 - a) zmiany uchwały budżetowej na 2023 rok,
 - b) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Nowe Miasto nad Pilicą na lata 2023-2032,
 - c) udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Grójeckiemu,
 - d) zmiany Uchwały Nr LXII/446/2023 Rady Miejskiej w Nowym Mieście nad Pilicą z dnia 29 czerwca 2023 roku w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Grójeckiemu,
 - e) przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Nowe Miasto nad Pilicą w celu przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu,

- f) zmiany Uchwały Nr 1/332/2018/ Rady Miejskiej w Nowym Mieście nad Pilicą z dnia 30 sierpnia 2018 roku w sprawie opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego dzieci w wieku do lat 6 i czasu przeznaczanego na bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w Przedszkolu Samorządowym prowadzonym przez Gminę Nowe Miasto nad Pilicą,
 - g) zasad przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego, w tym określenie kryteriów pierwszeństwa, zasad przeprowadzania oceny punktowej dla lokali mieszkalnych budowanych w ramach inwestycji realizowanej przez Społeczną Inicjatywę Mieszkaniową KZN Łódzkie Centrum Sp. z o.o.
9. Interpelacje i zapytania.
10. Wolne wnioski i oświadczenia radnych.
11. Zamknięcie obrad sesji.

Przewodniczący Rady spytał, czy są uwagi do porządku obrad. Nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady przypomniał, że przebieg obrad Rady Miejskiej w Nowym Mieście nad Pilicą jest utrwalony i transmitowany za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk, co jest realizacją obowiązku wynikającego z art. 20 ust 1b ustawy o samorządzie gminnym. Transmisja obrad jest dostępna na stronie internetowej urzędu natomiast nagrania z sesji zamieszczone będą na stronie internetowej www.nowemiasto.pl.

Pkt. 4

Przystąpiono do głosowania protokołów z ostatniej sesji Rady Miejskiej, które odbyły się w dniach 29 czerwca 2023 roku i 25 lipca 2023 roku sesja nadzwyczajna. Uwag i pytań nie zgłoszono. W głosowaniu na stan obecnych na sali 13 radnych, za –13, przeciw – 0, wstrzymał się –0. Protokół z ostatniej sesji Rady został przyjęty. Głosowanie imienne stanowi /**załącznik nr 3**/ do niniejszego protokołu.

Pkt. 5

Przewodniczący Komisji Oświatowo Społecznej p. Andrzej Zajac odczytał protokół z posiedzenia komisji Oświatowo Społecznej, które odbyło się w dniu 28 sierpnia 2023 roku. Członkowie komisji według załączonej listy obecności dokonali przeglądu obiektów szkolnych pod względem stanu ich przygotowania do rozpoczęcia nowego roku szkolnego.

Przyjęto następujący porządek:

1. Przegląd przygotowania szkół do rozpoczęcia roku szkolnego.

Komisja dokonała oględzin Zespołu Szkolno – Przedszkolnego im. Karola Wojtyły w Nowym Mieście nad Pilicą. W okresie wakacji dokonano prac porządkowych w pomieszczeniach Szkoły Podstawowej i Przedszkola:

- Pomalowanie sekretariatu i kuchni.
- Przeniesienie pokoju pedagoga.
- Stworzenie ciągu komunikacyjnego pomiędzy Szkołą Podstawową a Liceum Ogólnokształcącym.

Trwają prace przy odnawianiu świetlicy dla uczniów z edukacji wczesnoszkolnej oraz remont kominów.

W roku szkolnym 2022/2023 na terenie Liceum Ogólnokształcącego zostały przeprowadzone prace remontowe i reorganizacja pracowni dydaktycznych. Wszystkie klasy na terenie Liceum Ogólnokształcącego zostały pomalowane na przełomie lat 2018/2023.

W minionym roku kalendarzowym w Publicznej Szkole Podstawowej im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Nowym Mieście nad Pilicą dokonano:

- Wykonanie instrukcji przeciwpożarowej.
 - Naprawa uszkodzonych kamer monitoringu.
 - Wymiana głównej linii elektrycznej.
 - Stworzenie szatni oraz sali dla drugiego oddziału przedszkolnego.
 - Wydzielenie schowka na sprzęt dla nauczycieli wf.
 - Kontynuowanie remontu biblioteki.
 - Wymiana podłóg w salach nr 10, 11, 12
 - Remont sali nr 16, odświeżenia korytarza przy sali nr 14, 15, 16.
 - Malowanie gabinetu dyrektora i wymiana mebli.
 - Zakup ekranu interaktywnego wraz ze stojakiem do sali nr 3, remont małej świetlicy, stworzenie strefy czytelnika, gruntowny remont łazienek na parterze.
- Obecnie konieczne jest: Wymiana podłóg na korytarzach oraz schodach.
- Remont czterech łazienek uczniowskich.
 - Wymiana drzwi we wszystkich salach lekcyjnych i toaletach.
 - Wymiana rolet w oknach,
 - Instalacja nowego wideo rejestratora oraz montaż kamer na korytarzach szkolnych i na zewnątrz budynku.
 - Wymiana podłóg w sali gimnastycznej.
 - Naprawa bądź wymiana dachu nad salą gimnastyczną.

W Publicznej Szkole Podstawowej w Żdżarach wykonano remont łazienek na piętrze oraz bieżące prace porządkowe. Dyrekcja planuje wymianę drzwi wejściowych. Komisja w wyniku tego przeglądu stwierdziła, że szkoły są przygotowane do rozpoczęcia roku szkolnego 2023/2024.

Na sale posiedzeń o godzinie 13.45 przybyła radna Karolina Kącka

Następnie Przewodniczący komisji Stałych Rady Miejskiej p. Andrzej Zając odczytał protokół nr 4/2023 z posiedzenia komisji Stałych Rady Miejskiej, które odbyło się w dniu 28 sierpnia 2023 roku. W posiedzeniu udział wzięli członkowie komisji wg załączonej listy obecności do niniejszego protokołu oraz:

- 1) Skarbnik Miasta i Gminy – p. Ewa Bator
- 2) Dyrektor Zakładu Usług Komunalnych – p. Jarosław Gortatowicz
- 3) Pracownicy Urzędu - p. Agnieszka Łuczak, p. Tomasz Bogacki
- 4) Mieszkańcy ul. Pilicznej i ul. Mostowej.

Przyjęto następujący porządek posiedzenia:

1. Zapoznanie się z projektami uchwał przygotowanymi na sesję.
2. Sprawy bieżące kierowane do komisji.

Ze względu na obecność mieszkańców członkowie komisji wyrazili zgodę na realizację porządku obrad rozpocząć od punktu drugiego spraw bieżących kierowanych do komisji.

W Pkt.2 Przewodniczący Komisji poinformował, że w dniu 12.07.2023 r. mieszkańcy ul. Pilicznej i ul. Mostowej skierowali pismo do Przewodniczącego Rady dot. organizacji ruchu w ciągu drogi nr 728 w miejscowości Nowe Miasto nad Pilicą. W swoich wystąpieniach wskazywali takie uchybienia jak: brak zabezpieczenia w postaci barier ochronnych, drogowych, problem studzienek kanalizacyjnych na drodze nr 728, które są niestabilne. Mieszkańcy obecni na posiedzeniu proponowali możliwość umieszczenia fotoradaru, który poprawiłby sytuację, ponieważ z wyniku zdarzeń losowych uszkodzane są chodniki, które zagrażają bezpieczeństwu poruszającym się pieszym. Przewodniczący komisji poinformował

przybyłych mieszkańców, że czekają na odpowiedź z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie ze względu na fakt, iż mamy do czynienia z drogą wojewódzką. W pkt. 1 radna p. Barbara Gąsiorowska zgłosiła uwagę dotyczącą braku otrzymania materiałów na dzisiejsze posiedzenie komisji. W związku z tym o godz. 14.15 radna opuściła salę posiedzeń. Następnie Skarbnik Miasta i Gminy p. Ewa Bator przedstawiła projekty uchwał.

Dyrektor Zakładu Usług Komunalnych – p. Jarosław Gortatowicz przedstawił projekt uchwały w sprawie przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Nowe Miasto nad Pilicą w celu przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

Pracownik Urzędu – p. Agnieszka Łuczak przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr 1/332/2018 Rady Miejskiej w Nowym Mieście nad Pilicą z dnia 30 sierpnia 2018 roku w sprawie opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego dzieci w wieku do lat 6 i czasu przeznaczonego na bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w Przedszkolu Samorządowym prowadzonym przez Gminę Nowe Miasto nad Pilicą.

Pracownik Urzędu – p. Tomasz Bogacki przedstawił projekt uchwały w sprawie zasad przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego, w tym określenie kryteriów pierwszeństwa, zasad przeprowadzania oceny punktowej dla lokali mieszkalnych budowanych w ramach inwestycji realizowanej przez Społeczną Inicjatywę Mieszkaniową KZN Łódzkie Centrum Sp. z o.o.

Radny Mirosław Bors spytał odnośnie banneru przy sklepie Biedronka.

Radny Sebastian Stolarek poprosił o wizualizację Parku Nadpilicznego. Spytał, jaki jest koszt realizacji usypania górkę oraz jaka jest zastosowana technologia na terenie Parku Nadpilicznego. Na tym posiedzenie zakończono.

Pkt. 6

Burmistrz Miasta i Gminy Mariusz Dziuba przedstawił sprawozdanie z działalności Burmistrza za okres międzysesyjny.

30.06 Konferencja w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

01.07 Radom, udział w konkursie „Radom Przyszłości”.

03.07 Odbiór wybudowanej drogi Waliska Borowina.

06.07 Warszawa, spotkanie w Agencji Rozwoju Przemysłu dotyczące zagospodarowania strefy przemysłowej.

07.07 Radom, spotkanie z konserwatorem zabytków w sprawie inwestycji targowicy i sali gimnastycznej w Żdźarach.

- Spotkanie w Kuratorium Oświaty w sprawie klas mundurowych.

10.07 Objazd terenu gminy z Dyrektorem Zakładu Usług Komunalnych. Głównymi tematami była czystość, utrzymanie terenu nad pilicą, koszenie trawy, naprawa ławek.

- Spotkanie w sprawie kanalizacji deszczowej i sanitarnej w ulicy Podgórznej.

- Spotkanie z Inspektorem Nadzoru w sprawie Parku nadpilicznego, lustracja terenu.

11.07 Spotkanie sztabu kryzysowego w sprawie awarii wodociągu, lustracja terenu z komisją.

- Spotkanie z przedstawicielami Jednostki Wojskowej w sprawie przyłączy wodnokanalizacyjnych.

- Lustracja prac na terenie nad pilicą z pracownikami i Inspektorem Nadzoru.

12.07 Spotkanie z proboszczem Łęgonic w sprawie dożynek gminnych.

- Spotkanie z przedstawicielami straży w sprawie dożynek gminnych.

- Radom, podpisanie umowy na remont drogi wojewódzkiej.

13.07 Spotkanie z Dyrektorem Żłobka Samorządowego. Podsumowanie rocznej działalności Żłobka.

14.07 Spotkanie z przedstawicielami spółki SIM KZN, w sprawie projektu bloku.

- Odbiór przebudowanej drogi Wólka Magierowa, Brzeski, Klwów.

- Białobrzegi, podpisanie umów na remont drogi ulicy Tomaszowskiej.

17.07 spotkanie z Komendantem OSP i Nadleśniczym w sprawie wykorzystania wozu przekazanego przez nadleśnictwo.

- Spotkanie z mieszkańcami w sprawie odwodnienia skarpy przy ulicy Bielińskiego.

18.07 Wizyta u pierwszego dziecka urodzonego w 2023 roku.

- Grójec, święto policji.

19.07 Spotkanie z przedstawicielami spółki SIM KZN, w sprawie projektu bloku.

- Gostomia, lustracja postępu wykonywanych prac remontu strażnicy osp.

- Przekazanie sprzętu dla Kół Gospodyń Wiejskich.

- Spotkanie w sprawie dożynek gminnych.

- Podpisanie aktów notarialnych.

21.07 Udział w sesji Rady Powiatu Grójeckiego.

25.07 Domaniewice, przegląd terenu przed dożynkami, wszystkie służby w tym służby mundurowe.

- Sesja Nadzwyczajna Rady Miejskiej.

26.07 Zakończenie roku w Żłobku Samorządowym.

- Posiedzenie Zarządu OSP.

27.07 Objazd dróg powiatowych zgłaszanych do remontu, Rudki - droga wojewódzka, Domaniewice-Bieliny, Ulów- Nowe Miasto.

28.07 Spotkanie z prezesem firmy Eneris. Głównym tematem była problematyka odzysku i segregacji śmieci odbieranych od podmiotów mających podpisane odrębne umowy.

31.07 Spotkanie z Konserwatorem Zabytków w sprawie trwających inwestycji.

- Odbiór drogi w Rokitnicy.

01.08 Spotkanie z firmą Fart-bis w sprawie odbioru odpadów.

- Spotkanie z mieszkańcami sołectwa Rokitnicy.

02.08 Spotkanie w sprawie awarii wodociągu na terenie nadpilicznym.

- Spotkanie z przedstawicielami Ministerstwa Obrony w sprawie kanalizacji przy terenie jednostki wojskowej.

- Spotkanie z dyrektorami szkół z naszej gminy.

- Spotkanie z Dyrektorem Domu Kultury w sprawie dożynek gminnych.

04.08 Konkurs na Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego.

- Spotkanie z proboszczem Klwowa w sprawie uroczystości oraz możliwości dofinansowania Kościoła na Walisce.

08.08 Powitanie pielgrzymów, spotkanie z kierownictwem.

09.08. Powitanie kolejnej tury pielgrzymów i spotkanie z kierownictwem.

P.Burmistrz podziękował wszystkim mieszkańcom, którzy przyczynili się do przywitania pielgrzymów, a także caritasowi, proboszczowi i ojcom kapucynom.

10.08 Spotkanie w sprawie awarii wodociągu nad pilicą.

Druga połowa sierpnia p. Burmistrz przebywał na urlopie.

20.08 Dożynki gminne

P. Burmistrz podziękował wszystkim, którzy byli zaangażowani w organizację dożynek gminnych. Kołom Gospodyń Wiejskich oraz sołectwom za przygotowanie stoisk, służbom mundurowym, a zwłaszcza strażakom.

Pkt. 7

Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował o wpłynięciu kilku pism.

Krajowe Biuro Wyborcze – delegatura w Radomiu, w sprawie przesłania uchwały absolutoryjnej dla p. Burmistrza.

Korespondencja od Prokuratury w Grójcu odnośnie przesłania uchwały związanej z przyjęciem programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt. Wpłynęła do biura rady uchwała Rady Powiatu z dnia 27 czerwca w sprawie określenia stanowiska co do przekazania na rzecz Gminy Nowe Miasto nad Pilicą zadania własnego powiatu grójeckiego związanego z ochroną zdrowia, jest to prowadzenie Samodzielnego Publicznego Zakładu Ośrodka Zdrowia w Nowym Mieście nad Pilicą.

Korespondencja mieszkanki z ulicy Pilicznej dotycząca organizacji ruchu ciągu drogi nr 728, co było przedmiotem obrad wspólnego posiedzenia Komisji Stałych.

Przewodniczący dołączył się do podziękowań, które składał p. Burmistrz.

Zaprosił wszystkich na wydarzenia kulturalno-rozrywkowe, które dzieją się przy domu kultury oraz bezpośrednio przy tężni, a także na posiedzenia stałych komisji.

Wiceprzewodnicząca Rady p. Elżbieta Zaraś poinformowała radnych w związku z pytaniami z ostatniej komisji w sprawie parku nadpilicznego o zapoznaniu się z materiałami źródłowymi. Oznajmiła, że pytania mogą insynuować nieprawidłowości. Zachęciła radnych do przeczytania artykułu z dnia 5 - 19 września 2018 roku pod tytułem „Jest znakomitsze od innych”. W którym artykule są zawarte wszystkie informacje dotyczące inwestycji parku nadpilicznego i górki terenowej.

Pkt.8.a)

Przewodniczący Rady Miejskiej p. Tomasz Pietrucha odczytał numer oraz tytuł projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2023 rok.

Przewodniczący Rady zapytał, czy są uwagi lub pytania do projektu uchwały. Nie zgłoszono. Przystąpiono do głosowania. W głosowaniu na stan obecnych na sali 14 radnych, za – 14,

przeciw – 0, wstrzymało się – 0. Uchwalono uchwałę Nr LXIV/450/2023 w przedmiotowej sprawie. Uchwała wraz z imiennym głosowaniem stanowi /załącznik nr 4/ do niniejszego protokołu.

Pkt.8.b)

Przewodniczący Rady Miejskiej p. Tomasz Pietrucha odczytał numer oraz tytuł projektu zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Nowe Miasto nad Pilicą na lata 2023-2032.

Radna Barbara Gąsiorowska zapytała jaki jest aktualny procent oprocentowania obligacji, które zostały zaciągnięte w 2018 roku.

Skarbnik Miasta i Gminy p. Ewa Bator odpowiedziała, że niezbędny jest wgląd do materiałów, by odpowiedzieć na to pytanie, biorąc pod uwagę zawarte dwie umowy.

Przystąpiono do głosowania. W głosowaniu na stan obecnych na sali 14 radnych, za – 14, przeciw – 0, wstrzymało się – 0. Uchwalono uchwałę Nr LXIV/451/2023 w przedmiotowej sprawie. Uchwała wraz z imiennym głosowaniem stanowi /załącznik nr 5/ do niniejszego protokołu.

Pkt.8.c)

Przewodniczący Rady Miejskiej p. Tomasz Pietrucha odczytał numer oraz tytuł projektu uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Grójeckiemu.

Przewodniczący przedstawił realizację zadania drogowego w kierunku drogi Nowe Miasto - Ulów. Podział środków finansowych wyglądał w ten sposób 682 400 tys. zł, Lasy Państwowe. Starostwo Powiatowe i Samorząd Nowego Miasta nad Pilicą po 361 062 tys. zł.

Przystąpiono do głosowania. W głosowaniu na stan obecnych na sali 14 radnych, za – 14, przeciw – 0, wstrzymało się – 0. Uchwalono uchwałę Nr LXIV/452/2023 w przedmiotowej sprawie. Uchwała wraz z imiennym głosowaniem stanowi /załącznik nr 6/ do niniejszego protokołu.

Pkt.8.d)

Przewodniczący Rady Miejskiej p. Tomasz Pietrucha odczytał numer oraz tytuł projektu uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr LXII/446/2023 Rady Miejskiej w Nowym Mieście nad Pilicą z dnia 29 czerwca 2023 roku w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Grójeckiemu.

Przewodniczący przedstawił realizację zadania przebudowy ulicy Tomaszowskiej. Poinformował, iż Starostwo Powiatowe w Grójcu po piśmie skierowanym od pana Burmistrza ogłosiło drugi przetarg. W wyniku rozstrzygnięcia, inwestycję będą współfinansować obie jednostki z kwoty 1 069 344 zł będzie to kwota na powiat i na gminę 1 528 200 zł. Projekt i dokumentację techniczną na realizację tej inwestycji wykonał samorząd Nowego Miasta nad Pilicą, aby móc szybciej przystąpić do zadania. Kwotę, którą otrzymała Gmina od Narodowego Funduszu Rozwoju Dróg jest to 8 014 754 zł.

Przystąpiono do głosowania. W głosowaniu na stan obecnych na sali 14 radnych, za – 14, przeciw – 0, wstrzymało się – 0. Uchwalono uchwałę Nr LXIV/453/2023 w przedmiotowej

sprawie. Uchwała wraz z imiennym głosowaniem stanowi **/załącznik nr 7/** do niniejszego protokołu.

Pkt.8.e)

Przewodniczący Rady Miejskiej p. Tomasz Pietrucha odczytał numer oraz tytuł projektu uchwały w sprawie przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Nowe Miasto nad Pilicą w celu przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu. Referował Dyrektor Zakładu Usług Komunalnych.

Przewodniczący Rady zapytał, czy są uwagi lub pytania do projektu uchwały. Nie zgłoszono. Przystąpiono do głosowania. W głosowaniu na stan obecnych na sali 14 radnych, za – 14, przeciw – 0, wstrzymało się – 0. Uchwalono uchwałę Nr LXIV/454/2023 w przedmiotowej sprawie. Uchwała wraz z imiennym głosowaniem stanowi **/załącznik nr 8/** do niniejszego protokołu.

Pkt.8.f)

Przewodniczący Rady Miejskiej p. Tomasz Pietrucha odczytał numer oraz tytuł projektu uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr 1/332/2018 Rady Miejskiej w Nowym Mieście nad Pilicą z dnia 30 sierpnia 2018 roku w sprawie opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego dzieci w wieku do lat 6 i czasu przeznaczonego na bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w Przedszkolu Samorządowym prowadzonym przez Gminę Nowe Miasto nad Pilicą. Uchwała referowana przez p. Agnieszkę Łuczak.

Przewodniczący Rady zapytał, czy są uwagi lub pytania do projektu uchwały. Nie zgłoszono. Przystąpiono do głosowania. W głosowaniu za 14 na stan obecnych na sali 14 radnych, przeciw – 0, wstrzymało się – 0. Uchwalono uchwałę Nr LXIV/455/2023 w przedmiotowej sprawie. Uchwała wraz z imiennym głosowaniem stanowi **/załącznik nr 9/** do niniejszego protokołu.

Pkt.8.g)

Przewodniczący Rady Miejskiej p. Tomasz Pietrucha odczytał numer oraz tytuł projektu uchwały w sprawie zasad przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego, w tym określenie kryteriów pierwszeństwa, zasad przeprowadzenia oceny punktowej dla lokali mieszkalnych budowlanych w ramach inwestycji realizowanej przez Społeczna Inicjatywę Mieszkaniową KZN Łódzkie Centrum Sp. z o.o. Projekt opracowany przez p. Tomasza Bogackiego.

Radna Barbara Gąsiorowska zwróciła się ze swoimi wątpliwościami w kwestii opiniowania zasad przyznawania mieszkań ze względu na brak dokumentacji. Dodatkowo poruszyła temat spółki SIM cytując: „Spółka SIM została powołana 2 lata temu przepraszam zarząd. Na początku otrzymała 3 mln złotych z budżetu państwa, następnie 2,7 mln złotych. Spółka składa się z udziału 9 gmin, które mają budować ten blok. My nie wiemy, ile osób tam pracuje, jakie są zarobki, pieniądze zostały zagospodarowane, tak czy nie. W listopadzie mówiliście państwo, że te mieszkania mają być płatne, ponieważ ten blok ma kosztować 22 mln. Dostałam na sesji informacje, że mieszkańcy mają płacić 8 tys. zł za metr kwadratowy. Informacje bardzo sprzeczne. Prezesem spółki jest dawny Prezydent Skierniewic, polityk Pis-u. Czy możemy się dowiedzieć, ile osób było zatrudnionych, jakie są pobory, ponieważ spółka została zarejestrowana w KRS-ie w tym roku i jeszcze nie ma sprawozdania finansowego. Więc nie

mogę podejrzec jakie pieniądze zostały wykorzystane, jakie są jeszcze na koncie i ile jest na wynagrodzenia. Ja co pewien czas pytam się o pewne rzeczy, na poprzedniej sesji też składałam interpelację Na interpelację jest 2 tygodnie macie państwo, aby odpowiedzieć, do tej pory nie dostałam informacji. Więc nie wiem czy na temat spółki również otrzymamy informacje To są pieniądze nasze publiczne, naszych mieszkańców, podatników. Dlatego też uważam, że taka informacja powinna być nam przekazana”.

Przewodniczący Rady poprosił o doprecyzowanie pytania.

Radna Barbara Gąsiorowska doprecyzowała pytanie, co do samych informacji dotyczących spółki SIM, zapytała, ile osób jest zatrudnionych, ile pieniędzy poszło na wynagrodzenia, zwróciła się o sprawozdanie finansowe. Poprosiła również o ustosunkowanie się do kryteriów po wymienieniu zasad przyznawania mieszkań.

Tomasz Bogacki przedstawił jaki jest cel podjęcia uchwały, który wynika z obowiązku ustawy pomocy państwa w wypełnieniu wydatków mieszkalnictwa. Wyjaśnił, iż zasady wynajmowania, przydzielenia mieszkań gmina musiała ustalić by móc uzyskać dofinansowania. W kwestii przyznawania punktów oznajmił, że promowanie osób, które pracują na terenie gminy a mieszkają poza nią jest istotne, ponieważ związujemy ich w jakiś sposób z tym terenem. Jako przykład wymienił odprowadzenie podatku dochodowego przez dane osoby, ponieważ jakiś odsetek wpływa na budżet gminy. W związku z tym taka integracja jest uzasadniona. Dodał, że takie postępowanie jest obserwowane w innych gminach. Kryteria przyznawania mieszkań w gminie Nowe Miasto nie różnicują się wobec mieszkańców a osób mieszkających poza nią. Na koniec przedstawił jakie pozostałe zasady mogłyby być odpowiednie bądź promowane dla najlepszego potencjalnego nabywcy mieszkania między innymi dla młodych osób, rodzin, samotnie wychowujących rodziców, osób niepełnosprawnych, a także osób, których wkład własny byłby wyższy niż 10 %.

Przewodniczący poprosił p. mecenasa o poruszenie kwestii interpelacji i struktury zatrudnienia w spółce SIM.

P. Mecenas – wyjaśnił, że interpelacja składana przez radnych powinna być sformułowana formie pisemnej, by móc uznać ją za zasadną. Natomiast same wypowiedzi nie stanowią interpelacji. Kierując swoją wypowiedź do radnej B. Gąsiorowskiej poinformował, że trudno uznać interpelację radnej za złożoną, a jedynie za wypowiedź na sesji chcąc uzyskać odpowiedzi na pytania. W takiej sytuacji wszystkie odpowiedzi na pytania powinny zostać zawarte w formie pisemnej złożone do Przewodniczącego a następnie trafiłyby do Burmistrza w celu udzielenia odpowiedzi. Reguluje to ustawa o samorządzie gminnym art.24.

Radny Sebastian Stolarek zapytał co w przypadku, jeżeli ktoś wpłaci 99% wkładu własnego. W jakim czasie otrzyma prawa do wykupienia mieszkania na własność.

P. Tomasz Bogacki wyjaśnił, że zaistnienie takiej sytuacji spowoduje najwyższą pozycję danej osoby wśród pozostałych wnioskujących o nabycie mieszkania.

Radny Sebastian Stolarek kontynuując zadane pytanie, zwrócił uwagę co z mieszkańcami, których nie stać na własne mieszkanie i ich wkład będzie minimalny bądź niższy, a zajdzie

sytuacja w przypadku zamożniejszych ludzi, których będzie stać na wpłacenie 99 % wkładu własnego co będzie powodować pierwszeństwo do nabycia mieszkania. Czy powinien w takiej sytuacji dany punkt zostać wyłączony z regulaminu.

P. Tomasz Bogacki zgodził się ze stwierdzeniem, jeżeli zajdzie taka sytuacja i dana osoba będzie spełniać inne kryteria i nie będzie miała innego mieszkania na siebie, to będzie większa szansa do nabycia mieszkania. Jednakże uważa, że takich chętnych wiele nie będzie. W przypadku pojawienia się takich wniosków podkreślił, że to radni decydują. Jest to propozycja, projekt uchwały.

Przewodniczący spytał czy w uzasadnionych przypadkach regulamin zasad naboru wniosków o nabycie mieszkań jest możliwy do zmiany.

P. Tomasz Bogacki potwierdził, że będą możliwe korekty.

Radny Sebastian Stolarek zaproponował, że najlepiej wyłączyć z regulaminu punkt dotyczący wkładu własnego jak najszybciej przed przyjęciem regulaminu. Ewentualnie na późniejszym etapie go wprowadzić. Stwierdził, iż zapobiegało by to sytuacji, o której mówił przy wcześniejszej wypowiedzi.

Burmistrz zwrócił się do radnej Barbary Gąsiorowskiej informując, że istnieją plany oraz cała dokumentacja dotycząca budowy bloku do wglądu u pracownika merytorycznego p. Tomasza Bogackiego. Podkreślił, że czas wybudowania bloku jest wydłużony ze względu na zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, ponieważ przy wcześniejszym planie nie było żadnej działki z możliwością wybudowania bloku mieszkalnego. Kolejną kwestią, która wpływa na czas, jest zawiązanie spółki. Jest to porozumienie 10 gmin, które już były przygotowane, a niektóre nie miały jeszcze zmienionego planu, gotowej działki, a chcą skorzystać z tego programu, bo to duża szansa dla gmin. Dodał, że ten czas mimo wszystko nie jest aż tak stosunkowo długi porównując inne SIMy, które były w tym samym czasie powoływane i nie mają jeszcze dokumentacji z powodu trwających problemów z działkami przeznaczonymi pod budowę. Na koniec poinformował, że obawy, które poruszył radny Sebastian Stolarek są nie zasadne, ponieważ w naszej gminie nie ma dużo bogatych rodzin, a w tym przypadku należy również spełnić wiele innych kryteriów. Jak i również regulamin był sporządzony w oparciu na doświadczeniu większych samorządów i został przyjęty przez inne gminy ze spółki SIM.

P. Mecenaz dodał, że maksymalna kwota wkładu własnego wynosi 30 %. Ustawa o społecznych formach rozwoju mieszkalnictwa nie pozwala na kwotę wyższą niż 30 %.

Radny Sebastian Stolarek poinformował o tym, że dopiero teraz dowiedział się o maksymalnej kwocie wkładu własnego. Przy wcześniejszej wiadomości, nie poruszana byłaby dana dyskusja. Następnie zwrócił się do p. Burmistrza z pytaniem, ile jest gmin w spółce SIM, ponieważ według informacji jakie posiada jest 9 gmin, a 10 jest Krajowy Zasób nieruchomości.

Burmistrz odpowiedział, że rozpoczynało 10 gmin, natomiast jedna zrezygnowała z partycypacji z powodu niepozyskania działki.

Radna Barbara Gąsiorowska zwróciła się do p. Tomasz Bogackiego pytając o pełną dokumentację wraz z podpisami wszystkich branżowców.

Tomasz Bogacki poinformował o posiadaniu projektu technicznego bez podpisów, gdyż otrzymali dokumentacje w wersji elektronicznej do wglądu z powodu konieczności następnie wysłania oryginałów do Wydziału Budownictwa w celu uzyskania pozwolenia na budowę. Radna B. Gąsiorowska stwierdziła, że Urząd nie posiada dokumentacji oryginalnej.

Tomasz Bogacki odpowiedział, że zamawianie oryginalnych papierów jest w obowiązkach spółki a nie urzędu, natomiast projekt dokumentacji elektronicznej jest do wglądu.

Radna Barbara Gąsiorowska odnosząc się, że nie było zmiany planu przestrzennego przez wcześniejsze lata poinformowała, że przez 9 lat można było zmienić plan.

Przewodniczący Rady poinformował, aby nie używać słów takie jak kłamstwa, gdyż wszystko można zweryfikować. Dodał, że plan zagospodarowania przestrzennego jest zmieniany od 2015 roku, ponieważ na terenie miasta i ościennych miejscowości nie można było uzyskać pozwolenia na budownictwo wielorodzinne. Publikacja uchwały i regulaminu zostanie zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Miasta.

Przystąpiono do głosowania. W głosowaniu na stan obecnych na sali 14 radnych, za – 11, przeciw – 0, wstrzymało się – 3. Uchwalono uchwałę Nr LXIV/456/2023 w przedmiotowej sprawie. Uchwała wraz z imiennym głosowaniem stanowi **/załącznik nr 10/** do niniejszego protokołu.

Pkt. 9

Radny Mirosław Bors spytał na jakim etapie jest dociągnięcie linii gazowej.

Burmistrz poinformował, że wystąpi do PSG z prośbą o uzyskanie aktualnych informacji.

Radny Mariusz Fandrych spytał w sprawie rozbudowy targowiska, czy jest ujęte w planie pomieszczenie handlu drobiem.

Burmistrz odpowiedział o planie wyodrębnienia pomieszczenia w obecnym budynku targowicy albo zakupie dodatkowego kontenera.

Radny Mirosław Bors zwrócił uwagę o ważności priorytetu jakim jest powstanie budynku przeznaczonym do handlu drobiem.

Sołtys p. Dąbrowski poinformował o sprzecznych informacjach co do ostatniej wypowiedzi pana posła Suskiego, który informował o jedynym najbliższym miejscu handlem drobiem jest giełda w Słomczynie. Natomiast pan poseł Bąk informował o trwających rozmowach z ministrem w kwestii innych miejsc.

Burmistrz odpowiedział, że to Wydział Weterynaryjny wydaje zgodę co do możliwości sprzedaży drobiem i w tym przypadku jest to Słomczyn w powiecie grójeckim. Poinformował,

co do targowiska w naszej gminie o kolejnych prowadzonych rozmowach z dyrektorem Wydziału Weterynarii w celu uzyskania zgody na handel drobiem.

Przewodniczący poinformował o zgodności z mieszkańcami co do kwestii przywrócenia handlu drobiem.

Radny Sebastian Stolarek spytał czemu na etapie projektu nie było ujęcia pomieszczenia do handlu drobiem.

Przewodniczący w odpowiedzi uznał wypowiedź radnego jako uwagę w dyskusji, gdyż w tym momencie nie ma potrzeby szukać winnego.

Sołtys wsi Pobiedna p. Jodłowski spytał, czy jest możliwość, aby lampy zapalały się wcześniej od września niż jak jest dotychczas od października.

Burmistrz poinformował o przyjęciu uwagi i ujęciu tematu do przeanalizowania i wdrożenia do zmiany.

Pkt.10

Radna Karolina Kącka podziękowała w imieniu mieszkańców p. Burmistrzowi i p. Sekretarz Gminy oraz Urzędu Wojewódzkemu za powiększenie świetlicy w Strzałkach

Radny Andrzej Tulin podziękował w imieniu mieszkańców miejscowości Rokitnica za przebudowę drogi.

Burmistrz poinformował o zarzuceniu jego osobie na ostatniej sesji po raz kolejny wysprzedawaniu majątku gminy. W tej sytuacji wyjaśnił opierając się na zestawieniu od p. skarbnik, że rocznie gmina przeznaczą na sprzedaż od 4 do 6 działek. Zaznaczając, że poprzednicy robili na podobnym poziomie. Chociaż przytaczając rok 2008, gdzie sprzedano 27 działek czy rok 2005 gdzie sprzedano 40 działek. Następnie p. Burmistrz odniósł się do wpisów na portalu społecznościowym Facebook, w których są zawarte nieprawdziwe informacje. Zwrócił się do radnej p. Barbary Gąsiorowskiej, że nie przypomina sobie faktu, żeby OSP Bieliny otrzymało wóz strażacki od radnej. Następnie kierując swoją wypowiedź do radnego p. Sebastiana Stolarka, poinformował, że radny zreflektował się i przeprosił na ostatniej sesji co do nieprawdziwych wpisów dotyczących złego gospodarowaniem działkami przez Burmistrza, które w rzeczywistości okazały się działkami prywatnymi. Nadmieniał z informacji od pracowników, że na Facebooku nie widnieją żadne przeprosiny, a skoro wpisy pojawiły się na Facebooku to w takiej sytuacji przeprosiny również powinny się tam pojawić. Na koniec kontynuując poruszył kwestie wpisu radnego S. Stolarka dotyczącego wynagrodzenia Burmistrza, w którym zawarł informację o zwiększeniu uposażenia. Ta kwestia była już poruszana, natomiast powtórzę jeszcze raz, Burmistrz najpierw sobie obniżył pensje. Jako prezes naszej spółdzielni mieszkaniowej nie słyszałem o obniżeniu sobie wynagrodzenia w stosunku do poprzednich osób zarządzających. Kiedy obniżono mi pensje to żartowałem sobie pan, że koledzy Burmistrzowi obniżyli. Na koniec podsumował, skoro pensja została mi podniesiona ustawowo to w takiej sytuacji powinienem złożyć wniosek do sejmiku o obniżenie wynagrodzenia dla Burmistrza Nowe Miasta nad Pilicą, ponieważ pan radny Stolarek sobie życzy.

Radny p. S. Stolarek przekazał, że spółdzielnia mieszkaniowa nie należy do Burmistrza tylko do mieszkańców. Nadmieniając, że były obserwowane ruchy w kierunku objęcia spółdzielni, lecz mieszkańcy nie wyrazili zgody. Na koniec poinformował o niekontynuowaniu tego tematu.

Pkt.11

Porządek obrad został wyczerpany. Przewodniczący Rady Miejskiej Tomasz Pietrucha zamknął o godz. 15.00 obrady sesji Rady Miejskiej w Nowym Mieście nad Pilicą. Szczegółowy przebieg obrad zarejestrowany jest na nośniku cyfrowym i stanowi integralną część protokołu.

Protokółowała

Milena Przyborek

Przewodniczył

Przewodniczący Rady Miejskiej
mgr Tomasz Pietrucha

1. Głosowanie – przyjęcie protokołów z ostatnich sesji

GŁOSOWAŁO:	13
głosowało ZA:	13
głosowało PRZECIW:	0
WSTRZYMAŁO się:	0

LP.	Nazwisko i Imię	jak głosował
1	Pietrucha Tomasz	głosował ZA
2	Zaraś Elżbieta	głosował ZA
3	Bors Mirosław	głosował ZA
4	Dziurowicz Dariusz	nie głosował
5	Fandrych Mariusz	głosował ZA
6	Gąsiorowska Barbara	głosował ZA
7	Grzegorek Konrad	głosował ZA
8	Chowaniak Krzysztof	głosował ZA
9	Kącka Karolina	nie głosował
10	Jolanta Wielgus	głosował ZA
11	Olborska Monika	głosował ZA
12	Solarek Sylwester	głosował ZA
13	Stolarek Sebastian	głosował ZA
14	Tulin Andrzej	głosował ZA
15	Zajac Andrzej	głosował ZA

2. Głosowanie – uchwała w sprawie zmiany Uchwały Budżetowej na 2023 rok

GŁOSOWAŁO:	14
głosowało ZA:	14
głosowało PRZECIW:	0
WSTRZYMAŁO się:	0

LP.	Nazwisko i Imię	jak głosował
1	Pietrucha Tomasz	głosował ZA
2	Zaraś Elżbieta	głosował ZA
3	Bors Mirosław	głosował ZA
4	Dziurowicz Dariusz	nie głosował
5	Fandrych Mariusz	głosował ZA
6	Gąsiorowska Barbara	głosował ZA
7	Grzegorek Konrad	głosował ZA
8	Chowaniak Krzysztof	głosował ZA
9	Kącka Karolina	głosował ZA
10	Jolanta Wielgus	głosował ZA
11	Olborska Monika	głosował ZA
12	Solarek Sylwester	głosował ZA
13	Stolarek Sebastian	głosował ZA
14	Tulin Andrzej	głosował ZA
15	Zajac Andrzej	głosował ZA

3. Głosowanie – uchwała w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Nowe Miasto nad Pilicą na lata 2023-2032

GŁOSOWAŁO:	14
głosowało ZA:	14
głosowało PRZECIW:	0
WSTRZYMAŁO się:	0

LP.	Nazwisko i Imię	jak głosował
1	Pietrucha Tomasz	głosował ZA
2	Zaraś Elżbieta	głosował ZA
3	Bors Mirosław	głosował ZA
4	Dziurowicz Dariusz	nie głosował
5	Fandrych Mariusz	głosował ZA
6	Gąsiorowska Barbara	głosował ZA
7	Grzegorek Konrad	głosował ZA
8	Chowaniak Krzysztof	głosował ZA
9	Kącka Karolina	głosował ZA
10	Jolanta Wielgus	głosował ZA
11	Olborska Monika	głosował ZA
12	Solarek Sylwester	głosował ZA
13	Stolarek Sebastian	głosował ZA
14	Tulin Andrzej	głosował ZA
15	Zajac Andrzej	głosował ZA

4. Głosowanie – uchwała w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Grójeckiemu

GŁOSOWAŁO:	14
głosowało ZA:	14
głosowało PRZECIW:	0
WSTRZYMAŁO się:	0

LP.	Nazwisko i Imię	jak głosował
1	Pietrucha Tomasz	głosował ZA
2	Zaraś Elżbieta	głosował ZA
3	Bors Mirosław	głosował ZA
4	Dziurowicz Dariusz	nie głosował
5	Fandrych Mariusz	głosował ZA
6	Gąsiorowska Barbara	głosował ZA
7	Grzegorek Konrad	głosował ZA
8	Chowaniak Krzysztof	głosował ZA
9	Kącka Karolina	głosował ZA
10	Jolanta Wielgus	głosował ZA
11	Olborska Monika	głosował ZA
12	Solarek Sylwester	głosował ZA
13	Stolarek Sebastian	głosował ZA
14	Tulin Andrzej	głosował ZA
15	Zajac Andrzej	głosował ZA

5. Głosowanie – uchwała w sprawie zmiany Uchwały Nr LXII/446/2023 Rady Miejskiej w Nowym Mieście nad Pilicą z dnia 29 czerwca 2023 roku w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Grójeckiemu.

GŁOSOWAŁO:	14
głosowało ZA:	14
głosowało PRZECIW:	0
WSTRZYMAŁO się:	0

LP.	Nazwisko i Imię	jak głosował
1	Pietrucha Tomasz	głosował ZA
2	Zaraś Elżbieta	głosował ZA
3	Bors Mirosław	głosował ZA
4	Dziurowicz Dariusz	nie głosował
5	Fandrych Mariusz	głosował ZA
6	Gąsiorowska Barbara	głosował ZA
7	Grzegorek Konrad	głosował ZA
8	Chowaniak Krzysztof	głosował ZA
9	Kącka Karolina	głosował ZA
10	Jolanta Wielgus	głosował ZA
11	Olborska Monika	głosował ZA
12	Solarek Sylwester	głosował ZA
13	Stolarek Sebastian	głosował ZA
14	Tulin Andrzej	głosował ZA
15	Zajac Andrzej	głosował ZA

6. Głosowanie – uchwała w sprawie przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Nowe Miasto nad Pilicą w celu przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

GŁOSOWAŁO:	14
głosowało ZA:	14
głosowało PRZECIW:	0
WSTRZYMAŁO się:	0

LP.	Nazwisko i Imię	jak głosował
1	Pietrucha Tomasz	głosował ZA
2	Zaraś Elżbieta	głosował ZA
3	Bors Mirosław	głosował ZA
4	Dziurowicz Dariusz	nie głosował
5	Fandrych Mariusz	głosował ZA
6	Gąsiorowska Barbara	głosował ZA
7	Grzegorek Konrad	głosował ZA
8	Chowaniak Krzysztof	głosował ZA
9	Kącka Karolina	głosował ZA
10	Jolanta Wielgus	głosował ZA
11	Olborska Monika	głosował ZA
12	Solarek Sylwester	głosował ZA
13	Stolarek Sebastian	głosował ZA
14	Tulin Andrzej	głosował ZA
15	Zajac Andrzej	głosował ZA

Nowe Miasto nad Pilicą, dn.: 31.08.2023

7. Głosowanie – uchwała w sprawie zmiany Uchwały Nr I/332/2018 Rady Miejskiej w Nowym Mieście nad Pilicą z dnia 30 sierpnia 2018 roku w sprawie opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego dzieci w wieku do lat 6 i czasu przeznaczonego na bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w Przedszkolu Samorządowym prowadzonym przez Gminę Nowe Miasto nad Pilicą.

GŁOSOWAŁO:	14
głosowało ZA:	14
głosowało PRZECIW:	0
WSTRZYMAŁO się:	0

LP.	Nazwisko i Imię	jak głosował
1	Pietrucha Tomasz	głosował ZA
2	Zaraś Elżbieta	głosował ZA
3	Bors Mirosław	głosował ZA
4	Dziurówicz Dariusz	głosował ZA
5	Fandrych Mariusz	głosował ZA
6	Gąsiorowska Barbara	nie głosował
7	Grzegorek Konrad	głosował ZA
8	Chowaniak Krzysztof	głosował ZA
9	Kącka Karolina	głosował ZA
10	Jolanta Wielgus	głosował ZA
11	Olborska Monika	głosował ZA
12	Solarek Sylwester	głosował ZA
13	Stolarek Sebastian	głosował ZA
14	Tulin Andrzej	głosował ZA
15	Zajac Andrzej	głosował ZA

8. Głosowanie – uchwała w sprawie zasad przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego, w tym określenie kryteriów pierwszeństwa, zasad przeprowadzania oceny

GŁOSOWAŁO:	14
głosowało ZA:	11
głosowało PRZECIW:	0
WSTRZYMAŁO się:	3

LP.	Nazwisko i Imię	jak głosował
1	Pietrucha Tomasz	głosował ZA
2	Zaraś Elżbieta	głosował ZA
3	Bors Mirosław	głosował ZA
4	Dziurowicz Dariusz	nie głosował
5	Fandrych Mariusz	WSTRZYMAŁ się
6	Gąsiorowska Barbara	WSTRZYMAŁ się
7	Grzegorek Konrad	głosował ZA
8	Chowaniak Krzysztof	głosował ZA
9	Kącka Karolina	głosował ZA
10	Jolanta Wielgus	głosował ZA
11	Olborska Monika	głosował ZA
12	Solarek Sylwester	głosował ZA
13	Stolarek Sebastian	WSTRZYMAŁ się
14	Tulin Andrzej	głosował ZA
15	Zajac Andrzej	głosował ZA