

ZARZĄDZENIE NR 52/2015
BURMISTRZA MIASTA I GMINY NOWE MIASTO NAD PILICĄ
z dnia 17 lipca 2015 roku.

w sprawie określenia procedur wykorzystania środków funduszu sołeckiego w 2016 roku

Na podstawie art. 3 ustawy z dnia 21 lutego 2014r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014r. poz. 301) art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 – j.t. ze zm.), w związku z uchwałą Nr VII/36/2015 Rady Miejskiej w Nowym Mieście nad Pilicą z dnia 26 marca 2015r. w sprawie funduszu sołeckiego.

zarządzam, co następuje:

§ 1

1. W ramach realizacji zadań własnych gminy, zgodnie z uchwałą Nr VII/36/2015 Rady Miejskiej w Nowym Mieście nad Pilicą z dnia 26 marca 2015r. w sprawie funduszu sołeckiego, przeznaczone zostają środki, wyliczone na podstawie ustawy o funduszu sołeckim, zwane dalej funduszem sołeckim.

2. Fundusz sołecki, o którym mowa w § 1, przeznaczony jest na realizację zadań wskazanych we wnioskach złożonych przez sołectwa, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim.

§ 2

Wysokość kwot funduszu sołeckiego przypadających na poszczególne sołectwa zostanie przedstawiona Sołtysom przez Burmistrza Miasta i Gminy w terminie do 31 lipca 2015r. w formie pisemnej, zgodnie ze wzorem stanowiącym *załącznik Nr 1* do niniejszego zarządzenia.

§ 3

1. Uprawnionym do korzystania ze środków funduszu sołeckiego jest Sołectwo, w imieniu którego występuje Sołtys.

2. Warunkiem przyznania na rok 2016 środków z funduszu sołeckiego jest złożenie do 30 września 2015 roku przez Sołectwo do Burmistrza Miasta i Gminy wniosku, według wzoru stanowiącego *załącznik Nr 2* do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Wniosek danego sołectwa uchwała zebranie wiejskie z inicjatywy sołtysa, rady sołeckiej lub 15 pełnoletnich mieszkańców sołectwa, przy zachowaniu procedur ważności głosowania wynikającego ze Statutu Sołectwa. Wzór uchwały zebrania wiejskiego stanowi *załącznik nr 3*, natomiast wzór protokołu z zebrania wiejskiego stanowi *załącznik nr 4* do niniejszego zarządzenia.

§ 5

1. W ciągu 7 dni od otrzymania wniosku od sołectwa Burmistrz informuje w formie pisemnej, zgodnie z *załącznikiem nr 5* do n/n zarządzenia, Sołtysa o odrzuceniu wniosku niespełniającego warunków określonych w ustawie o funduszu sołeckim.

2. Sołtys w ciągu 7 dni od otrzymania informacji może podtrzymać lub uchwalić nowy wniosek kierując go za pośrednictwem Burmistrza do Rady Miejskiej.

§ 6

1. W trakcie roku budżetowego, jednakże nie wcześniej niż po uchwaleniu budżetu gminy na dany rok i nie później niż do 31 października danego roku budżetowego sołectwo może złożyć do Burmistrza wniosek o zmianę przedsięwzięć lub ich zakresu określonych we wniosku złożonym do końca września 2015r. według *załącznika Nr 6*.

2. W przypadku niewykorzystania środków funduszu sołeckiego na 2016 rok Sołectwo ma możliwość złożenia ponownie uchwalanego wniosku na wykonanie dodatkowych przedsięwzięć według *załącznika nr 7*.

§ 7

1. Sołtys mając na względzie złożony wniosek i kwotę funduszu sołeckiego przypadającą na dane sołectwo, współpracuje z Urzędem Miasta i Gminy w zakresie ustalania terminu i sposobu jego realizacji.

2. Fundusz sołecki należy wykorzystać do 15 grudnia 2016 roku.

3. Niewykorzystane do końca roku 2016 środki wygasają z upływem roku i nie przechodzą na kolejny rok budżetowy.

§ 8

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Miasta i Gminy.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr Mariusz Dziuba

BR.....2015

Nowe Miasto nad Pilicą dnia

Pan/Pani

.....

Sołtys Sołectwa

.....

Na podstawie art. 3 ustawy z dnia 21 lutego 2014r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014r. poz. 301) oraz Uchwały Nr VII/36/2015 Rady Miejskiej w Nowym Mieście nad Pilicą z dnia 26 marca 2015r. w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego.

informuję

iż wysokość środków przypadająca Sołectwu w ramach funduszu sołeckiego na 2016 rok wynosi zł.

Warunkiem wykorzystania przypadających Sołectwu środków jest złożenie przez Pana/Panią Burmistrzowi Miasta i Gminy, w terminie **do 30 września 2015 roku** wniosku uchwalonego przez zebranie wiejskie, zawierające wskazanie przedsięwzięć przewidzianych do realizacji. Do realizacji może być przyjęty wniosek spełniający następujące warunki:

- wskazujący konkretne przedsięwzięcia, mieszczące się w zakresie zadań własnych gminy, służące poprawie warunków życia mieszkańców i zgodne ze strategią rozwoju gminy wraz z uzasadnieniem ich wyboru,
- zawierający rzetelne oszacowanie kosztów przedsięwzięć, przy czym koszty te nie mogą być wyższe niż kwota funduszu na 2016 rok wskazania w niniejszej informacji.

Prawo do uchwalenie wniosku w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołeckiego przysługuje zebraniu wiejskiemu. Inicjatywę w sprawie zgłaszania propozycji wniosków do uchwalania posiadają: sołtys, rada sołecka lub co najmniej 15 pełnoletnich mieszkańców sołectwa. Mając na uwadze nieprzekraczalny termin złożenia wniosku, upływający 30 września 2015 roku, proszę o zwołanie zebrania wiejskiego w tej sprawie w odpowiednim terminie.

Burmistrz Miasta i Gminy

.....

BURMISTRZ

mgr Mariusz Dziuba

....., dnia.....

**BURMISTRZ MIASTA I GMINY
NOWE MIASTO NAD PILICĄ**

**WNIOSEK SOŁECTWA
w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołeckiego**

Na podstawie art. 5 ust. 1-4 ustawy z dnia 21 lutego 2014r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014r., poz. 301 oraz uchwały Nr Zebrania Wiejskiego Sołectwa..... z dnia201...r wnoszę o uwzględnienie w projekcie budżetu na 2016 rok realizacji przedsięwzięcia/ przedsięwzięć polecającego/ polegających na:

Nazwa przedsięwzięcia:	szacunkowy koszt
1.	 zł.,
2.	zł.
3.	zł,
4.	zł.

Razem szacowane koszty realizacji wniosku: zł.

Uzasadnieniem przyjęcia realizacji przedsięwzięcia/ przedsięwzięć jest:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Sołtys sołectwa.....

Załączniki:

1. Uchwała zebrania wiejskie z dnia.....r.
2. Protokół z zebrania wiejskiego i lista obecności.

BURMISTRZ

mgr Mariusz Dziuba

Uchwała Nr .../2015
Zebrania Wiejskiego Sołectwa
z dnia 2015r.

w sprawie przyjęcia do realizacji zadań w ramach funduszu sołeckiego

Na podstawie art. 5 ustawy z dnia 21 lutego 2014r. o funduszu sołeczkim (Dz. U. z 2014r. poz. 301) art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 – j.t ze zm.),

uchwala się co następuje:

§ 1

Przyjmuje się do realizacji w ramach funduszu sołeckiego następujące zadania:

L.P.	Nazwa zadania	Koszt zadania

§ 2

Uchwała się opracowany na Zebraniu Wiejskim mieszkańców Sołectwa
Wniosek o przyznanie środków z funduszu sołeckiego, będący załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 3

Wniosek zostanie złożony Burmistrzowi Miasta i Gminy Nowe Miasto nad Pilicą.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Sołtysowi.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

.....
Sołtys

mgr Mariusz Dziuba

Ad. 4

Podjęto/Nie podjęto Uchwałę Nr/2015 Zebrania wiejskiego Sołectwa
.....(w załączeniu), za głosowało: przeciw od głosu
wstrzymało się uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

Ad. 5

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Protokołował

.....

Przewodniczący Zebrania

.....

BURMISTRZ

mgr Mariusz Dziuba

BR.....2015

Nowe Miasto nad Pilicą dnia

Pan/Pani

.....

Sołtys Sołectwa

.....

Na podstawie art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 21 lutego 2014r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014r. poz. 301) informuję, że wniosek Sołectwa z dnia 2015r. w sprawie przyznania środków funduszu sołeckiego na 2016 rok został odrzucony.

Jako przyczynę odrzucenia wskazuje się:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Jednocześnie informuję, że istnieje możliwość w ciągu 7 dni od otrzymania tej informacji podtrzymać wniosek, kierując do Rady Miejskiej za pośrednictwem Burmistrza Miasta i Gminy. Ponownie uchwalony wniosek powinien być zgodny z przepisami ustawy o funduszu sołeckim oraz zawierać dokumentację zebrania wiejskiego potwierdzającą jego uchwalenie. We wskazanym przypadku Rada Miejska rozpatruje ten wniosek w ciągu 30 dni od jego otrzymania. Burmistrz Miasta i Gminy jest związany rozstrzygnięciem Rady Miejskiej w tym zakresie. Uchwalając budżet rada Miejska odrzuca wniosek sołectwa, w przypadku, gdy zamierzone zadania nie spełniają wymogów określonych w ustawie o funduszu sołeckim.

....., dnia.....

**BURMISTRZ MIASTA I GMINY
NOWE MIASTO NAD PILICĄ**

**WNIOSEK SOŁECTWA
w sprawie zmiany przedsięwzięć lub ich zakresu**

Na podstawie art. 7 w związku art. 5 ust. 2-3 ustawy z dnia 21 lutego 2014r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014r., poz. 301 oraz Uchwały Nr Zebrania Wiejskiego Sołectwa.....z dnia2015 r wnoszę o zmianę przedsięwzięcia/zmianę zakresu przedsięwzięć przewidzianych do realizacji w 2016 roku w ramach funduszu sołeckiego przypadającego Sołectwu..... zgodnie z Uchwałą Zebrania Wiejskiego przeznaczeniem funduszu sołeckiego w 2016r. po zmianach jest:

Nazwa przedsięwzięcia:	szacunkowy koszt
1.	 zł.,
2.	zł.
3.	zł,

Razem szacowane koszty realizacji wniosku: zł.

Uzasadnieniem przyjęcia realizacji przedsięwzięcia/ przedsięwzięć jest:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Sołtys sołectwa.....

Załączniki:

1. Uchwała zebrania wiejskie z dnia.....r.
2. Protokół z zebrania wiejskiego i lista obecności

BURMISTRZ

mgr Mariusz Dziuba

....., dnia.....

**BURMISTRZ MIASTA I GMINY
NOWE MIASTO NAD PILICĄ**

WNIOSEK SOŁECTWA

**w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołeckiego w związku z niewykorzystaniem
środków**

Na podstawie art. 7 w związku art. 5 ust. 2-3 ustawy z dnia 21 lutego 2014r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014r., poz. 301 oraz Uchwały Nr Zebrania Wiejskiego Sołectwa.....z dnia2015 r w związku z niewykorzystaniem środków funduszu sołeckiego w kwocie zł. na realizowanie przedsięwzięć zgłoszonych przez Sołectwo we wniosku z dnia..... 2015r. wnoszę o zrealizowanie w ramach funduszu sołeckiego w 2016r. dodatkowego/dodatkowych przedsięwzięcia/przedsięwzięć, polegających na:

Nazwa przedsięwzięcia:	szacunkowy koszt
1.	 zł.,
2.	zł.
3.	zł,

Razem szacowane koszty realizacji wniosku: zł.

Uzasadnieniem przyjęcia realizacji przedsięwzięcia/ przedsięwzięć jest:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Sołtys sołectwa.....

Załączniki:

1. Uchwała zebrania wiejskie z dnia.....r.
2. Protokół z zebrania wiejskiego i lista obecności.

BURMISTRZ

mgr Mariusz Dziuba