

Zarządzenie Nr 24/2016
Burmistrza Miasta i Gminy Nowe Miasto nad Pilicą
z dnia 24 marca 2016 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora
Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Nowym Mieście nad Pilicą

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 z późn. zm.) oraz art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 406 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Ogłasza się konkurs na stanowisko Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Nowym Mieście nad Pilicą.
2. Ogłoszenie konkursu stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Konkurs przeprowadzi komisja powołana zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Nowe Miasto nad Pilicą.

§ 3.

Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się na stronie internetowej Gminy Nowe Miasto nad Pilicą (www.nowemiasto.pl), na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Nowym Mieście nad Pilicą oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej (BIP) Gminy Nowe Miasto nad Pilicą.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się podinspektorowi Ref. Oświaty, Kultury, Zdrowia, Sportu i Rekreacji Urzędu Miasta i Gminy w Nowym Mieście nad Pilicą.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

BURMISTRZ

mgr Mariusz Dziuba

BURMISTRZ
MIASTA I GMINY NOWE MIASTO NAD PILICĄ
ogłasza konkurs
na stanowisko Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury
w Nowym Mieście nad Pilicą

Zatrudnienie: umowa o pracę na czas określony – 3 lata.

Wymiar etatu: 1/1

Miejsce wykonywania pracy:

Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury, Pl. O. H. Koźmińskiego 1/2, 26-420 Nowe Miasto nad Pilicą

Wymagania niezbędne:

- obywatelstwo polskie,
- wykształcenie wyższe magisterskie, preferowane studia humanistyczne, pedagogiczne lub artystyczne,
- znajomość przepisów prawnych dotyczących funkcjonowania ośrodków kultury,
- znajomość problematyki, będącej przedmiotem działania Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury,
- co najmniej 5-letnie doświadczenie w pracy w instytucjach kultury, w szczególności w ośrodkach lub centrach kultury,
- doświadczenie w pracy ze środowiskami twórczymi,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- niekaralność,
- brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym.

Wymagania dodatkowe (preferowane):

- kreatywność, odpowiedzialność, rzetelność i kultura osobista,
- predyspozycje do organizowania i prowadzenia przedsięwzięć związanych z działalnością kulturalną i twórczością artystyczną, a także umiejętność pracy w zespole,
- zdolności organizatorskie i menedżerskie,
- dodatkowy atut - ukończenie studiów podyplomowych z zakresu zarządzania instytucjami kultury lub pokrewnych,
- znajomość zagadnień związanych z pozyskiwaniem środków pozabudżetowych (w tym unijnych) na realizację projektów kulturalnych,
- preferowane doświadczenie zawodowe w instytucjach kultury.

Zakres głównych zadań wykonywanych na stanowisku:

- realizacja zadań statutowych i planów działalności MGOK,
- kierowanie bieżącą działalnością,
- zarządzanie majątkiem MGOK,
- ustalanie i realizacja rocznego planu finansowego,

- podejmowanie działań w celu pozyskania środków finansowych na działalność statutową poza dotacjami przekazywanymi przez organizatora.

Oferty kandydatów (tylko pisemne) powinny zawierać:

1. Pisemne zgłoszenie się do konkursu z motywacją kandydowania na stanowisko (list motywacyjny).
2. Udokumentowanie i potwierdzenie co najmniej 5-letniego stażu pracy w instytucjach kultury.
3. Kserokopie dokumenty poświadczające wykształcenie, doświadczenie zawodowe i staż pracy oraz potwierdzające posiadane kwalifikacje i umiejętności.
4. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie.
5. Oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych.
6. Oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
7. Zaświadczenie o stanie zdrowia i braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym wydanego przez uprawnionego lekarza nie wcześniej niż w miesiąc przed początkowym terminem składania ofert.
8. Oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014, poz. 1182), w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.
9. Zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego.
10. Pisemne opracowanie autorskiej koncepcji programowej i organizacyjnej Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Nowym Mieście nad Pilicą w perspektywie najbliższych 3 lat, z uwzględnieniem warunków organizacyjno-finansowych.

Inne informacje:

1. Składanie ofert:

- Oferty należy składać w zamkniętych kopertach bezpośrednio lub za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Miasta i Gminy w Nowym Mieście nad Pilicą, Pl. O. H. Koźmińskiego 1/2, 26-420 Nowe Miasto nad Pilicą, w terminie do dnia **25 kwietnia 2016 r., do godz. 12.00** z dopiskiem na kopercie: „Konkurs na stanowisko dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Nowym Mieście nad Pilicą”.
- Za dzień złożenia oferty uważa się dzień wpływu do sekretariatu Urzędu Miasta i Gminy w Nowym Mieście nad Pilicą. Oferty, które wpłyną po terminie oraz oferty niekompletne, nie będą poddane procedurze konkursowej.
- Dokumenty powinny być podpisane przez zgłaszających się do konkursu lub potwierdzone przez nich za zgodność z oryginałem.

2. Burmistrz może na każdym etapie unieważnić postępowanie konkursowe bez podawania przyczyny.

3. Postępowanie konkursowe:

- Do przeprowadzenia postępowania konkursowego Burmistrz Miasta i Gminy Nowe Miasto nad Pilicą powoła Komisję Konkursową.
- Konkurs zostanie przeprowadzony w dwóch etapach: I etap – sprawdzenie ofert pod względem formalnym bez udziału kandydatów, II etap – rozmowa kwalifikacyjna i wybór

- kandydata. O terminie i miejscu przeprowadzania rozmów kwalifikacyjnych kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.
4. Przewidywany termin zakończenia postępowania konkursowego nastąpi do **29 kwietnia 2016** roku.
 5. Dodatkowe informacje nt. konkursu dostępne będą w referacie Oświaty, Kultury, Zdrowia, Sportu i Rekreacji tel. 48 6741098 wew. 44, email: agnieszka.luczak@nowemiasto.pl
 6. Zastrzega się możliwość unieważnienia konkursu bez podania przyczyny.
 7. Informacja o wyniku konkursu zostanie zamieszczona na stronie BIP Urzędu Miasta i Gminy w Nowym Mieście nad Pilicą.

BURMISTRZ

mgr Mariusz Dziuba