

**PROTOKÓŁ NR XXXII/2017**  
**z sesji Rady Miejskiej w Nowym Mieście nad Pilicą**  
**z dnia 18 maja 2017 roku**

Sesja Rady Miejskiej w Nowym Mieście nad Pilicą odbyła się w dniu 18 maja 2017 roku w sali konferencyjnej Urzędu Miasta i Gminy w Nowym Mieście nad Pilicą trwała od godz. 12<sup>00</sup> do godz. 14<sup>00</sup>.

Obradom sesji przewodniczył pan Tomasz Pietrucha – Przewodniczący Rady Miejskiej w Nowym Mieście nad Pilicą.

Przewodniczący Rady Miejskiej otwierając sesję stwierdził na podstawie listy obecności **załącznik nr 1** do niniejszego protokołu prawomocność obrad. Na sali obrad obecnych było 14 radnych na ustawowy skład liczbowy - 15.

W sesji udział wzięli:

- |   |  |
|---|--|
| 1. Burmistrz Miasta i Gminy   | p. Mariusz Dziuba                              |
| 2. Sekretarz Miasta i Gminy   | p. Edyta Staniszevska                          |
| 3. Skarbnik Miasta i Gminy  | p. Ewa Bator                                   |
| 4. Kierownik Posterunku Policji<br>w Nowym Mieście nad Pilicą   | asp. szt. Janusz Bogdański                     |
| 5. Przedstawiciel Młodzieżowej Rady Gminy   | p. Wiktoria Pakuła                             |
| 6. Pracownicy Urzędu Miasta i Gminy   | p. Andrzej Przyborek<br>p. Małgorzata Krawczyk |
| 7. Sołtysi i Przewodniczący Rad Osiedlowych z terenu Gminy Nowe Miasto nad Pilicą wg załączonej listy obecności <b>załącznik nr 2</b> do niniejszego protokołu. |  |

**PKT 1**

Przewodniczący Rady Miejskiej p. Tomasz Pietrucha przedstawił zebrany proponowany porządek obrad:

1. Przedstawienie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z ostatniej sesji.
3. Wystąpienie zaproszonych gości.
4. Wystąpienie Przewodniczących Stałych Komisji.
5. Sprawozdanie z działalności Burmistrza Miasta i Gminy za okres międzysesyjny.
6. Informacje Przewodniczącego Rady Miejskiej.
7. Rozpatrzenie i podjęcie uchwał w sprawie:
  - a) zmiany uchwały budżetowej na 2017 rok.
  - b) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Nowe Miasto nad Pilicą na lata 2017 - 2022.
  - c) zaciągnięcia długoterminowej pożyczki w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.
  - d) sprzedaży i udzielenia bonifikaty na zakup lokalu mieszkalnego.
  - e) upoważnienia Burmistrza w sprawie przyjęcia darowizny.

f) uchwalenia „Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Nowe Miasto nad Pilicą na lata 2016 - 2022”

8. Interpelacje i zapytania.

9. Wolne wnioski i oświadczenia radnych.

10. Zamknięcie obrad sesji.

Przewodniczący Rady zapytał czy są uwagi do proponowanego porządku obrad. Nie zgłoszono. Przyjęto porządek obrad.

### **PKT 2**

Przewodniczący Rady Miejskiej p. Tomasz Pietrucha poinformował, że protokół z ostatniej sesji Rady był tradycyjnie wyłożony do wglądu w Biurze Rady i umieszczony na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy. W związku z powyższym zapytał czy są zastrzeżenia lub uwagi do protokołu z ostatniej sesji. Uwag nie zgłoszono przystąpiono do głosowania nad przyjęciem protokołu. W głosowaniu jednogłośnie 13 za na stan obecnych na sali 13 radnych, przeciw – 0, wstrzymało się – 0. Protokół z ostatniej sesji został przyjęty.

### **PKT 3**

Kierownik Posterunku Policji w Nowym Mieście nad Pilicą asp. szt. Janusz Bogdański poinformował, że według policyjnych statystyk najbardziej spokojną i bezpieczną na terenie powiatu grójeckiego jest gmina Nowe Miasto. Zaapelował o czujność sąsiedzka, zwracanie uwagi na wszelkie niepokojące sytuacje, wzajemne zainteresowanie. Mieszkańcy mogą dzwonić na numery alarmowe. Odnotowano przypadki nietrzeźwych kierujących. Zaapelował aby wśród znajomych przekazać informacje dotyczące zagrożeń wynikające z prowadzenia pojazdów po spożyciu alkoholu. Nie odnotowano przestępstwa o charakterze na „wnuczka”.

Przewodniczący Rady prosił kierownika policji o większą aktywność funkcjonariuszy w dzień targowy na ul. 1 Maja.

Kierownik posterunku odpowiedział, że na ulicy zostały zdjęte znaki zakazu zatrzymywania się przez poprzedniego administratora. W związku z tym pojawiły się problemy z organizacją ruchu. Zazaczył, że zapewnienie porządku w okolicy targowiska należy w gestii administratora. Dodał, że wystąpi z prośbą do Komendy Powiatowej Policji o skierowanie w dzień targowy patroli ruchu drogowego.

### **PKT 4**

**Przewodniczący Komisji Gospodarczo – Budżetowej p. Dariusz Dziurówicz** poinformował, że w okresie międzysesyjnym komisja odbyła wspólne posiedzenie w dniu 16 maja br.

W posiedzeniu udział wzięli członkowie komisji wg załączonej listy obecności do niniejszego protokołu oraz:

1. Burmistrz Miasta i Gminy
2. Sekretarz Miasta i Gminy
3. Skarbnik Miasta i Gminy
4. Właściciel PPHU BaSz Firma

p. Mariusz Dziuba  
p. Edyta Staniszevska  
p. Ewa Bator

Konsultingowa

p. Bartosz Szymusik

Posiedzeniu przewodniczył p. Dariusz Dziurawicz – Przewodniczący Komisji Gospodarczo – Budżetowej.

Przyjęto następujący porządek posiedzenia:

1. Zapoznanie się z projektami uchwał przygotowanymi na sesję Rady.

2. Sprawy bieżące kierowane do komisji.

W pkt. 1 Przewodniczący Komisji p. Dariusz Dziurawicz poprosił o zabranie głosu właściciela firmy BaSz firmy konsultingowej p. Bartosza Szymusika w temacie omówienia Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Nowe Miasto nad Pilicą. Plan gospodarki niskoemisyjnej to dokument, który w najbliższych latach będzie niezbędny w wielu przypadkach wymagalnym przy pozyskiwaniu środków zewnętrznych na sprawy związane z ochroną środowiska i aktywnością energetyczną. Niska emisja dotyczy emitorów, które są nie wyższe niż 40m. Emisja mała i plan gospodarki niskoemisyjnej sprowadza się do tego aby w możliwych działaniach stosować zasadę jak najmniejszego emitowania szkodliwych zanieczyszczeń co wiąże się ze zmniejszeniem energochłonności różnych procesów. Następnym wymogiem, który przy opracowaniu tego planu był wykorzystany jest wybór roku bazowego. W naszym przypadku rok bazowy został wybrany jako rok 2011.

Po prezentacji Przewodniczący Komisji odczytał projekt uchwały w sprawie uchwalenia „Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Nowe Miasto nad Pilicą na lata 2017- 2022”.

Następnie Skarbnik Miasta i Gminy p. Ewa Bator zapoznała z projektami uchwał w sprawie:

- zmiany uchwały budżetowej na 2017 rok.

- zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Nowe Miasto nad Pilicą na lata 2017-2022.

- zaciągnięcia długoterminowej pożyczki w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.

Przewodniczący Komisji prosił radnych o zapoznanie się ze Sprawozdaniem finansowym Gminy Nowe Miasto nad Pilicą za rok 2016 składające się z bilansu z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego, bilansu jednostki budżetowej

i samorządowego zakładu budżetowego, rachunku zysków i strat jednostki, zestawienia zmian w funduszu jednostki.

Burmistrz Miasta i Gminy p. Mariusz Dziuba omówił projekty uchwał w sprawie:

- sprzedaży i udzielenia bonifikaty na zakup lokalu mieszkalnego oraz

- upoważnienia Burmistrza w sprawie przyjęcia darowizny. Spółdzielnia Mieszkaniowa zwróciła się wnioskiem o przejęcie do zasobów Gminy działki-gruntu zajętej przez Gminę pod wybudowanie chodnika i miejsc postojowych wzdłuż ulicy Szkolnej do ul. Warszawskiej.

W kolejnym punkcie głos zabrała radna Iwona Lepa nawiązując do nieprawdziwych informacji krążących na temat rewitalizacji Placu Armii Krajowej. Na dzień dzisiejszy dysponujemy projektem komputerowej wizualizacji, który to projekt został rozdany do konsultacji. W miarę posiadanych środków będą przeprowadzone kolejne kroki mające na celu wprowadzenia tego przedsięwzięcia.

Głos zabrał radny Sebastian Stolarek zwrócił uwagę na możliwości naprawy lub wymiany mostku prowadzącego na tereny nadpiliczne.

Burmistrz w odpowiedzi radnemu przekazał, że rzeczowy mostek jest konstrukcją postawioną bez legalizacji co nie pozwala na inwestowanie w ten obiekt.

Na zakończenie posiedzenia radny Mirosław Bors prosił o interwencję w sprawie nawiezienia ziemi z pola na drodze Nowe Bieliny – Jankowice.

Radny Jacek Bors prosił o pogłębienie i poszerzenie kanału w msc. Pobiedna ( woda zalewa posesję p. Dziuby).

Radna Iwona Lepa zapytała czemu nie działa fontanna na Pl. T. Kościuszki. Pan Burmistrz odpowiedział, że fontanna wymaga generalnego remontu w związku z tym szukana jest firma która to wykona.

Na tym posiedzenie zakończono.

**Przewodnicząca Komisji Oświatowo – Społecznej Iwona Lepa** poinformowała, że w okresie międzysesyjnym komisja odbyła posiedzenie w dniu 27 kwietnia br.

W posiedzeniu udział wzięli członkowie komisji wg załączonej listy obecności do niniejszego protokołu oraz:

1. Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej Nowym Mieście nad Pilicą – p. Janina Wyszowska

2. Dyrektor Publicznego Gimnazjum w Nowym Mieście nad Pilicą – p. Teresa Musiałowska

3. Rodzice kl. IA Publicznej Szkoły Podstawowej w Nowym Mieście nad Pilicą.

Przyjęto następujący porządek posiedzenia:

1. Rozpatrzenie protestu rodziców dzieci uczęszczających do Publicznej Szkoły Podstawowej im. kard. Stefana Wyszyńskiego ul. Szkolna 4 w Nowym Mieście nad Pilicą.

2. Zapoznanie z informacją w sprawie rekrutacji dzieci do oddziałów przedszkolnych (3 latki, 4 latki, 5 latki) w Publicznej Szkole Podstawowej z oddziałami gimnazjalnymi im. Karola Wojtyły ul. Ogrodowa 16 w Nowym Mieście nad Pilicą na rok szkolny 2017/2018.

3. Sprawy bieżące kierowane do komisji.

Na początku posiedzenia został przedstawiony protest rodziców kl. IA, gdzie rodzice wyrażali swoje niezadowolenie na zgodę na zmianę wychowawcy chodzi o p. Alicję Sławińską. W związku z tym tak jak twierdzili bardzo cenią pracę pani Sławińskiej i nie chcą żeby ta nauczycielka odeszła do innej szkoły. Była prowadzona szeroka dyskusja. Pani dyrektor Wyszowska wyjaśniła jak wyglądało przeniesienie nauczycieli do innej szkoły. Zostały wylosowane cztery nazwiska p. Alicji Sławińskiej, pani Ewy Chałupka, pani Cecylii Zajączkowskiej, pani Anny Molenda. Procedura budziła dużo zastrzeżeń w gronie nauczycieli bo jak się okazało panie nie brały udziału w losowaniu. Taki był końcowy wniosek komisji, że gdyby losowanie odbyło się w obecności dziewięciu nauczycieli, którzy związani byli z klasami I-III to byłoby to zupełnie inaczej. Pani dyrektor stwierdziła, która z pań chce odejść to oczywiście żadna nie chce odchodzić od swojego miejsca pracy. Generalnie wszystkie panie mają zapewnioną pracę część nauczycieli musi być przeniesiona do innej szkoły przy ul. Ogrodowej 16. Pani dyrektor zapewniła rodziców, że dołoży wszelkich starań żeby nauczyciel obejmujący wychowawstwo w tejże klasie również opiekował się dobrze dziećmi tak jak pani Alicja Sławińska. Następnie komisja poprosiła o informację panią dyrektor Musiałowską w związku z tym że przeniesione będą oddziały przedszkolne gdzie rekrutacja dzieci do oddziałów przedszkolnych zakończyła się 21 kwietnia. Komisja chciała wiedzieć jaka jest ilość dzieci czy są chętni. Pani dyrektor Musiałowska poinformowała jeżeli chodzi o 3 – latki zapisanych jest 18 dzieci, 4 – latki zapisanych jest 8 dzieci, 5 – latki zapisanych jest 9 dzieci, 6 – latki zapisanych jest 25 dzieci. Mamy nadzieję, że będzie wszystko tak zorganizowane, że zostaną do września przygotowane wszystkie sale klasowe. Pani dyrektor Musiałowska powiedziała, że czyni starania w tym kierunku. W związku z przeprowadzoną reformą oświaty w szkołach wprowadzony będzie system nauczania jednozmianowy. Świetlice będą czynne od godz. 7.00 do godz. 16.00.

Komisja wypracowała następujące wnioski:

Przewodniczący Rady prosił o zwiększenie kontroli Policji w dzień targowy na ul. 1 Maja chodziło o parkowanie, zatrzymywanie się pojazdów.

Radny Mariusz Fandrych wnioskował o wyrównanie poboczy na drodze powiatowej Sacin - Rosocha.

Radny Dariusz Dziuba wnioskował o uzupełnienie ubytków w msc. Domaniewice na drodze powiatowej naprzeciw posesji nr 84.

Komisja zgłosiła problem dotyczący zbyt późnego lub zbyt wczesnego zapalania się lamp ulicznych.

Na tym posiedzenie zakończono.

Sołtys wsi Rosocha Monika Włodarska spytała m. in. o dowóz dzieci do szkół.

Pan Burmistrz odpowiedział, że wszystko będzie zależało od ułożenia planu zajęć lekcyjnych w obydwu szkołach i od wyłonienia w przetargu przewoźnika. Natomiast jeśli chodzi o grupy przedszkolne powstaną cztery. Pomieszczenia będą przygotowane do zajęć. Trwa rok szkolny więc nie można przeprowadzić remontów sal. Obecnie wykonywane są remonty szatni dla gimnazjalistów.

Przewodniczący Rady uzupełnił zapis do protokołu ze wspólnego posiedzenia dotyczący wniosku radnego Tadeusza Jędryki odnośnie monitorowania sytuacji na targowisku i powołaniu przez burmistrza komisji, która będzie pojawiać się na targowisku w celu potwierdzania prawidłowości funkcjonowania targowiska.

## **PKT 5**

Burmistrz Miasta i Gminy przedstawił sprawozdanie za okres międzysesyjny tj. od 20.04.2017r do 18.05.2017r.

- 20.04. spotkanie z Wojewodą Mazowieckim.
- 24.04. spotkanie w sprawie przebudowania odbioru pierwszego kanału kanalizacji deszczowej na ul. Tomaszowskiej. Pojawiły się problemy przyłącza energetycznego, spowalnicza na terenie osiedla oraz wymiana kostki brukowej na przystanku.
- w tym dniu spotkanie z rodzicami dzieci szkoły podstawowej w sprawie o której wcześniej informowała radna Iwona Lepa.
- spotkanie z młodzieżą z Liceum Ogólnokształcącego.
- spotkanie z rodzicami uczęszczających dzieci do żłobka samorządowego. Minęło pół roku od kiedy ten żłobek funkcjonuje więc chciał burmistrz się zapoznać z opiniami pozytywnymi jak i negatywnymi, aby usprawnić działanie tego żłobka.
- podpisywanie aktów notarialnych.
- 25.04. uroczyste rozstrzygnięcie konkursu wiedzy o Bł. H. Koźmińskim. Konkurs odbył się przy udziale Marszałka Senatu RP Stanisława Karczewskiego, przedstawicieli biura wojewody.
- w tym dniu spotkanie z dyrekcją SP ZOZ na temat funkcjonowania przychodni w sprawie podpisów mieszkańców Żdźdar.
- spotkanie w Kuratorium Oświaty w Radomiu w sprawie arkuszy organizacyjnych dla szkół na naszym terenie.
- 26.04. spotkanie w Starostwie Powiatowym w Grójcu w sprawie inwestycji drogowych napraw dróg powiatowych.
- w tym dniu spotkanie w sprawie końca okresu gwarancji budynku Urzędu. Zostały poruszone problemy wynikające z eksploatacji tego budynku np. złej wentylacji, źle działającej klimatyzacji.
- 27.04. wspólnie z dyrektorem Zakładu Gospodarki Komunalnej p. Misztalem udział na spotkaniu w Wierzgałdzie organizowanym przez firmę Ziemia Polska w sprawie instalacji odzyskania nawozu z odpadów komunalnych z oczyszczalni.
- 28.04. odbiór pierwszego etapu kanalizacji deszczowej na ul. Tomaszowskiej.
- spotkanie z mieszkańcami Pobiednej w sprawie zbiornika przeciwpożarowego.
- zakończenie roku szkolnego maturzystów w Liceum Ogólnokształcącym oraz w Zakładzie Doskonalenia Zawodowego.
- spotkanie ze wspólnotami mieszkaniowymi byłej jednostki wojskowej w sprawie lokalizacji śmietników na tym osiedlu.

- 02.05. spotkanie z młodzieżą Liceum Ogólnokształcącego dotyczące składania wniosku oraz spotkanie organizacyjne w sprawie naszego Festynu z Bł. O. H. Koźmińskim który odbędzie się 4 czerwca.
  - 05.05. spotkanie z mieszkańcami Pobiednej w sprawie zbiornika przeciwpożarowego.
  - spotkanie z przedstawicielami Komendy Powiatowej Policji na temat organizacji Festynu z Bł. O. H. Koźmińskim.
  - 06.05. udział w 25-leciu Zakonu Wspomożycielek przy ul. Bielińskiego.
  - 08.05. posiedzenie Lokalnej Grupy Działania, ocena wniosków przedstawionych do realizacji. Z naszego terenu zostały zgłoszone dwa wnioski, które podlegały ocenie.
  - w tym dniu spotkanie z projektantami w sprawie terenu nad Pilicą. Zapoznanie się ze stanem uzgodnień z Regionalnym Zarządem Gospodarki Wodnej. W większości jest zgoda na realizację tego przedsięwzięcia pozostaje uzgodnienie całego planu zagospodarowania przestrzennego do terenu i staranie się o środki finansowe.
  - 09.05. spotkanie z przedstawicielami Gminnej Rady Seniorów na temat złożonych projektów. Rada Seniorów złożyła projekt, który będzie realizowany z Urzędem Gminy.
  - 10.10. spotkanie z gen. dyw. pilotem Janem Śliwką i innymi funkcjonariuszami, którzy zajmują się terenem naszego lotniska jego modernizacją. Zapoznanie się wspólnie z Przewodniczącym Rady ze stanem wykonywanych prac.
  - 11.05. spotkanie w Urzędzie z przedstawicielami wojska jednostki wojskowej w Grójcu w sprawie organizacji imprezy militarnej.
  - w tym dniu spotkanie z młodzieżą Liceum z opiekunem projektu.
  - spotkanie z dyrektorem Jachowskim w sprawie naprawy nawierzchni w Żdźarach, przepustu pod drogą i odwodnienia tego terenu.
  - spotkanie z dyrektorami szkół w sprawie programu - Bezpieczna +.
  - 12.05. udział w spotkaniu w Tomaszowie Mazowieckim z dowódcą jednostki wojskowej gen. Kaczyńskim, które dotyczyło spraw organizacji festynu militarnego organizowanego na naszym terenie.
  - 15.05. spotkanie w jednostce wojskowej i na sali konferencyjnej Urzędu z m. in. przedstawicielem Ministerstwa Obrony Narodowej p. Bartłomiejem Grabskim, Marszałkiem Senatu RP Stanisławem Karczewskim oraz dowódcami odpowiedzialnymi za remont naszego terenu jednostki. Szczegółowe informacje ze spotkania pojawiają się w mediach i gazetach lokalnych.
  - 16.05. lustracja Domu Kultury oraz udział w posiedzeniu Stałych Komisji Rady Miejskiej.
  - 17.05. lustracja terenu naszej gminy. Oceniano stan dróg możliwość naprawy, zgłaszane problemy które były na komisjach, kontrola placów zabaw, boisk, które były wykonane w roku poprzednim.
- Pan Burmistrz odniósł się do wniosków wypracowanych na posiedzeniu Komisji Oświatowo – Społecznej, które przedstawiła radna Iwona Lepa. Jeśli chodzi o wniosek radnego Dariusza Dziuby w sprawie uzupełnienia ubytków w msc. Domaniewice wniosek był zgłoszony do Powiatu i ubytki niebawem zostały

uzupełnione. Jeżeli chodzi o wyrównanie poboczy na drodze Sacin – Rosocha problem został przedstawiony p. Jachoskiemu, który jest w trakcie wyboru firmy oczyszczania poboczy. Problem jest poruszany rok rocznie i borykamy się z nim i dotyczy to nie tylko dróg powiatowych ale i dróg wojewódzkich.

Jeżeli chodzi o wczesne się zapalanie lamp lub zbyt późne. Problem pojawił się po zmianie czasu. Był zgłoszony ma nadzieje że w poszczególnych miejscowościach już go nie ma a jeśli są to prosił o zgłaszanie. Firma je naprawia. Wynika to z tego że mamy zapalnie czasowe i w niektórych lampach zapalnie zmierzchowe.

Jeśli chodzi o zlecenie kontroli policji w dzień targowy ten problem został omówiony przez pana komendanta.

Pan Burmistrz podziękował lokalnym inicjatywom pod przewodnictwem sołtysów i radnych z poszczególnych miejscowości. Była możliwość złożenia małych wniosków do 5 000,00zł. Każda miejscowość może wspólnie z Urzędem Gminy złożyć taki wniosek.

Głos zabrała pani Sekretarz. Podziękowała za wkład własny i zaangażowanie wszystkim osobom biorącym udział w procesie aplikacji mikrodotację w ramach Funduszu Inicjatyw Obywatelskich Mazowsze Lokalnie Inicjatywy Oddolnie. Konkurs organizowany był przez fundusz współpracy z Warszawy. Wnioskowana maksymalna kwota jedna mikrodotacje wynosiła 5000,00zł. W ramach współpracy Stowarzyszenia Aktywni dla Nowego Miasta jako organizacji wspierającej przy wsparciu pana Burmistrza zostały opracowane fiszki projektowe. Budżet projektów w ostatnim etapie naboru odbyły się nabory projektów. Mimo dużej konkurencji w obszarze województwa mazowieckiego i rygorystycznych wymagań konkursowych na pięć złożonych projektów osiągnęliśmy sukces w czterech przypadkach. I tak mikrodotację otrzymały sołectwa Rudki z projektem pn. Kinderland w Rudkach, Łęgonice – Łęgonicka Riwiera, Rokitnica - Wiejskie centrum integracji w Rokitnicy oraz Domaniewice – Kuźnia smaków. Bliższe informacje o działaniach w/w projektach będzie można zobaczyć na stronie internetowej gminy po podpisaniu umów o dofinansowanie. Jeszcze raz serdecznie wszystkim sołtysom inicjującym pomysły pogratulowała sukcesu i życzyła powodzenia w realizacji projektu. W przyszłym roku zachęcamy także pozostałe sołectwa do wzięcia udziału i wystąpienia z wnioskiem o dofinansowanie.

Głos zabrał pracownik Urzędu Miasta i Gminy p. Andrzej Przyborek. Wyłoniono wykonawcę tj. Spółkę Cywilną „BINSTAL”, ul. Konstytucji 3 Maja 38, 97-200 Tomaszów Mazowiecki na przebudowę ulicy Malinowej, Morelowej i Orzechowej w Nowym Mieście oraz budowę kanalizacji burzowej z elementami odwodnienia w ulicy Malinowej, Morelowej i Orzechowej za kwotę 598 400,01 zł brutto. W przetargu nieograniczonym wpłynęło 6 ofert. Wybrano najkorzystniejszą. Obecnie trwają prace.

Termin wykonania do dnia 19 lipca 2017 roku.

Zakończono i odebrano inwestycję w postaci budowy oświetlenia ulicznego na istniejącej linii energetycznej niskiego napięcia przy drodze od wsi Wola



Pobiedzińska w kierunku wsi Gostomia. Dowieszono 716 m przewodu oświetleniowego, zamontowano skrzynkę oświetleniową z wyposażeniem, zegar sterujący oraz 7 sztuk opraw oświetlenia ulicznego LED.

Wartość prac 28 000,00 zł brutto.

Wyłoniono Wykonawcę tj. Przedsiębiorstwo Robót Drogowych Zaskórski i Wspólnicy, Sp. z o. o., ul. Opoczyńska 38, 26 – 434 Gielniów na przebudowę ulicy Ogrodowej (stare osiedle), ul. Tomaszowskiej (osiedle) oraz drogi lokalnej we wsi Łęgonice za kwotę 176 697,68 zł brutto. W przetargu nieograniczonym wpłynęły 2 oferty. Wybrano korzystniejszą i podpisano umowę w dniu 21.04.2017 roku.

Termin wykonania do dnia 30 czerwca 2017 roku.

W dniu 09 maja 2017 roku otwarto oferty na przebudowę drogi lokalnej we wsi Nowe Łęgonice oraz drogi lokalnej we wsi Żdźary. Wpłynęły 2 oferty. Korzystniejszą złożyło Przedsiębiorstwo Robót Drogowych Zaskórski i Wspólnicy, Sp. z o. o., ul. Opoczyńska 38, 26 – 434 Gielniów na kwotę brutto 181 327,28 zł. Mniej korzystna została złożona na kwotę 197 926,34 zł. Planowane podpisanie umowy na dzień 23 maja 2017 roku z terminem wykonania do dnia 12 lipca 2017 roku.

Powrócono i rozpoczęto realizację zadań w ramach funduszu sołeckiego dotyczących dróg. Wznowiono prace równiarką. W miesiącu czerwiec najprawdopodobniej będą zakończone prace z funduszem sołeckim.

Radna Iwona Lepa nawiązała do informacji od mieszkańców wsi Bełek i Świdrygały na temat zaorywania, przyorywania poboczy przy drodze. Jest to problem i należy coś z tym zrobić. Pan Burmistrz prosił ponownie o wskazanie miejsca i kogo problem dotyczy.

Na ostatnim posiedzeniu Komisji był zgłoszony problem Jankowic udaliśmy się na miejsce rozmawialiśmy się z mieszkańcem sprawa została uregulowana. Według pana Burmistrza sprawa ta będzie uregulowana pozytywnie.

Pracownik Urzędu Miasta i Gminy p. Małgorzata Krawczyk przekazała, że została zakończona budowa kanalizacji deszczowej przy ul. Tomaszowskiej – I etap, który został rozpoczęty w marcu ubiegłego roku. W trakcie wykonywania robót wystąpiło kilka kolizji z istniejącą czynną i nie czynną infrastrukturą. Są to tereny jednostki wojskowej, które nie były zainwentaryzowane i nie były na mapach do celów projektowych. Zachodziła konieczność organizowania kilkakrotnie spotkań roboczych przy udziale projektantów, wykonawcy i inspektora. Zgodnie z zawartą umową wartość robót I etapu - 569 240, 94zł. W trakcie wykonywania robót okazało się że na pierwszym odcinku pewnej głębokości pojawiło się podłoże gliny, które musiało być wymienione na piasek co zwiększyło koszty. Druga kolizja z kanalizacją sanitarną była na skrzyżowaniu przy wjeździe do przychodni. Po kilku negocjacjach zaszła potrzeba zamiany dwóch studni i rur gdzie wystąpiły dodatkowe koszty. Przy zgłoszeniu zakończenia robót wykonawca przedłożył

kosztorysy powykonawcze sporządzone na podstawie inwentaryzacji geodezyjnej po wykonawczej. Z dokumentów wynika, że największy wzrost wartości progów dodatkowych dotyczyły rozbiórki i odtworzenia nawierzchni szczególnie w drodze powiatowej. Z kosztorysu powykonawczego wynika wartość brutto – 691 621,68zł. Na dziś wykonawca przystąpił do drugiego etapu. Drugi etap ma być zrealizowany w terminie do 31.10. br. i koszt II zadania - 415 718,60zł.

## **PKT 6**

Przewodniczący Rady poinformował o pismach, które wpłynęły do Biura Rady:

- z dn.21.04.2017r. od Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie – Informacja - Pismo przypominające o obowiązku złożenia rocznego oświadczenia majątkowego za 2016 rok.

- z dn. 28.04.2017r. Informacja – Pismo dotyczące zapewnienia skutecznej ochrony danych osobowych osób fizycznych zawartych w uchwałach organów samorządu.

- z dn. 05.05.2017r. stanowisko Rady Powiatu Nowodworskiego z dnia 27.04.2017r.

- z dn.27.04.2017r. uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie Zespół w Radomiu Nr Ra.198.2017 z dnia 27 kwietnia 2017 roku w sprawie opinii o przedłożonym sprawozdaniu z wykonania budżetu za rok 2016.

- z dn. 02.02.2017r. od Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Mieście nad Pilicą ocena zasobów pomocy społecznej za rok 2016 oraz prognoza na lata 2017 i 2018 dla gminy Nowe Miasto nad Pilicą w oparciu o analizę sytuacji społecznej i demograficznej.

- z dn.9.05.2017r. Zarządzenie Nr 27/2017 z dnia 9 maja 2017 roku w sprawie przedłożenia sprawozdań finansowych Gminy Nowe Miasto nad Pilicą za rok 2016.

- z dn.11.05.2017r. sprawozdanie z realizacji „Rocznego Programu Współpracy Gminy Nowe Miasto nad Pilicą z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016.

- z dn. 11.05.2017r. stanowisko Rady Powiatu w Radomiu z dnia 9 maja 2017 roku w sprawie zapowiadanych przez przedstawicieli Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej zmian w zakresie włączenia w struktury administracji rządowej powiatowych urzędów pracy.

- z dn. 05.05.2017r. zaproszenie do udziału w projekcie edukacji cyfrowej osób 65+ finansowanego ze środków Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 3.1.

Przewodniczący Rady dodał, że w dn. 28.04.2017r. odbyło się spotkanie z przedstawicielami rad osiedlowych wspólnot mieszkaniowych zorganizowanego przy ul. Tomaszowskiej – jednostka wojskowa. Wymienił osoby biorące udział w spotkaniu. Tematem spotkania był poruszany problem w zakresie odbierania odpadów komunalnych, odpowiednich wielkości pojemników i funkcjonalności w korzystaniu, konieczności przeniesienia pojemników spod bl. 78, weryfikacji osób

w poszczególnych lokalach, gdyż są nie zgodności w pobieraniu opłat za odpady, oznakowania osiedla, nowej lokalizacji placu zabaw. Spotkania będą się odbywały cyklicznie w ramach potrzeb mieszkańców.

Następnie Przewodniczący Rady odniósł się do konferencji dotyczącej reaktywacji nowomiejskiego lotniska, która odbyła się w dn.15.05.2017r. z udziałem Marszałka Senatu, Podsekretarzem Stanu w Ministerstwie Obrony Narodowej, dowódcami wojska. Ma nadzieję, że od momentu tego spotkania nie będzie żadnych wątpliwości jaka będzie skala tej inwestycji, jaki będzie rozwój mamy deklaracje od osób decyzyjnych i jak powiedział Burmistrz będą umieszczone informacje w prasie. Następnie Przewodniczący Rady zwrócił się do obecnych na sali o niezakłócanie obrad sesji.

Przewodniczący Rady ogłosił 10 minutową przerwę w obradach. Po przerwie wznowiono obrady.

#### **PKT 7a**

Przewodniczący Rady Miejskiej – p. Tomasz Pietrucha odczytał zebrany projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2017 rok. Skarbnik Miasta i Gminy p. Ewa Bator omówiła załączniki oraz uzasadnienie do projektu uchwały. Przewodniczący Rady Miejskiej zapytał czy są uwagi lub pytania do projektu. Nie zgłoszono. Przystąpiono do głosowania w/w projekcie uchwały. W głosowaniu za – 14 radnych przy obecnych na sali 14 radnych, przeciw - 0, wstrzymało się – 0 uchwalono uchwałę Nr XXXII/216/2017 w przedmiotowej sprawie. Uchwała stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego protokołu.

#### **PKT 7b**

Przewodniczący Rady Miejskiej – p. Tomasz Pietrucha odczytał zebrany projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Nowe Miasto nad Pilicą na lata 2017-2022. Skarbnik Miasta i gminy p. Ewa Bator omówiła załączniki oraz uzasadnienie do projektu uchwały. Przewodniczący Rady Miejskiej zapytał czy są uwagi lub pytania do projektu. Nie zgłoszono. Przystąpiono do głosowania w/w projekcie uchwały. W głosowaniu za – 14 radnych przy obecnych na sali 14 radnych, przeciw - 0, wstrzymało się – 0 uchwalono uchwałę Nr XXXII/217/2017 w przedmiotowej sprawie. Uchwała stanowi **załącznik nr 4** do niniejszego protokołu.

#### **PKT 7c**

Przewodniczący Rady Miejskiej – p. Tomasz Pietrucha odczytał zebrany projekt uchwały w sprawie zaciągnięcia długoterminowej pożyczki w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.

Skarbnik Miasta i Gminy p. Ewa Bator omówiła uzasadnienie do projektu uchwały. Projekt tej uchwały został przygotowany w związku z tym, że w budżecie 2017 roku zaplanowano zadanie inwestycyjne do realizacji tj. zadanie przebudowa kanalizacji deszczowej (burzowej) w ulicy Tomaszowskiej (teren osiedla) etap II.

Realizacja tego zadania została podjęta już w 2012 roku rozpoczynając od dokumentacji. W tym roku 2017 jest prawie zakończony etap I z udziałem pożyczki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie pożyczki preferencyjnej z umorzeniem i preferencyjnym oprocentowaniem. Podobny drugi etap jest planowany w tym roku i również jest możliwość skorzystania z dofinansowania w postaci takiej pożyczki w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. W związku z tym został przygotowany taki projekt uchwały po podjęciu tej uchwały Gmina będzie składała wniosek do Regionalnej Izby Obrachunkowej o wydanie opinii o możliwości zaciągnięcia i spłaty tego kredytu i na tej podstawie będziemy mogli złożyć wniosek o pożyczkę w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.

Przewodniczący Rady Miejskiej zapytał czy są uwagi lub pytania do projektu. Nie zgłoszono. Przystąpiono do głosowania w/w projektu uchwały. W głosowaniu za – 14 radnych przy obecnych na sali 14 radnych, przeciw - 0, wstrzymało się – 0 uchwalono uchwałę Nr XXXII/218/2017 w przedmiotowej sprawie. Uchwała stanowi **załącznik nr 5** do niniejszego protokołu.

#### **PKT 7d**

Przewodniczący Rady Miejskiej – p. Tomasz Pietrucha odczytał zebrany projekt uchwały w sprawie sprzedaży i udzielenia bonifikaty na zakup lokalu mieszkalnego.

Przewodniczący Rady Miejskiej zapytał czy są uwagi lub pytania do projektu. Nie zgłoszono. Przystąpiono do głosowania w/w projektu uchwały. W głosowaniu za – 14 radnych przy obecnych na sali 14 radnych, przeciw - 0, wstrzymało się – 0 uchwalono uchwałę Nr XXXII/219/2017 w przedmiotowej sprawie. Uchwała stanowi **załącznik nr 6** do niniejszego protokołu.

#### **PKT 7e**

Przewodniczący Rady Miejskiej – p. Tomasz Pietrucha odczytał zebrany projekt uchwały w sprawie upoważnienia Burmistrza w sprawie przyjęcia darowizny.

Przewodniczący Rady Miejskiej zapytał czy są uwagi lub pytania do projektu. Nie zgłoszono. Przystąpiono do głosowania w/w projektu uchwały. W głosowaniu za – 14 radnych przy obecnych na sali 14 radnych, przeciw - 0, wstrzymało się – 0 uchwalono uchwałę Nr XXXII/220/2017 w przedmiotowej sprawie. Uchwała stanowi **załącznik nr 7** do niniejszego protokołu.

#### **PKT 7f**

Przewodniczący Rady Miejskiej – p. Tomasz Pietrucha odczytał zebrany projekt uchwały w sprawie uchwalenia „Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Nowe Miasto nad Pilicą na lata 2016 - 2022”.

Przewodniczący Rady dodał, tak jak wspomniał Przewodniczący Komisji Gospodarczo – Budżetowej na posiedzeniu komisji brał udział przedstawiciel firmy

wykonującej plan gospodarki niskoemisyjnej, który szczegółowo omówił dokument.

Przewodniczący Rady Miejskiej zapytał czy są uwagi lub pytania do projektu. Nie zgłoszono. Przystąpiono do głosowania w/w projektu uchwały. W głosowaniu za – 14 radnych przy obecnych na sali 14 radnych, przeciw - 0, wstrzymało się – 0 uchwalono uchwałę Nr XXXII/221/2017 w przedmiotowej sprawie. Uchwała stanowi **załącznik nr 8** do niniejszego protokołu.

#### **PKT 8**

Nie zgłoszono interpelacji i zapytań.

#### **PKT 9**

Radna Iwona Lepa spytała na jakim etapie jest realizacja wniosków składanych przez rolników w związku z poniesionymi stratami mrozowymi w uprawach. Pan Burmistrz odpowiedział, że do 15 maja został przedłużony czas składania wniosków o oszacowanie szkód z tytułu przymrozków wiosennych w uprawach. Została powołana komisja do spraw oszacowania poniesionych szkód. Komisja dokona szacunków szkód na podstawie przeprowadzonych wizji w terenie.

Radny Mariusz Fandrych wnioskuje, aby zawiadomienia były wysyłane na co najmniej trzy dni przed posiedzeniem komisji i obradami sesji, ponieważ otrzymał zawiadomienie o posiedzeniu popołudniu w poniedziałek, a posiedzenie było we wtorek. Przewodniczący Rady odpowiedział, że w dniu umieszczania informacji o zwołaniu posiedzenia są wysyłane zawiadomienia do radnych jak i do sołtysów i w tym samym dniu są informowani telefonicznie. Przewodniczący zaznaczył, że na formę informowania Radnych zwróci szczególną uwagę i będzie to rygorystycznie przestrzegane.

#### **PKT 10**

Porządek obrad został wyczerpany. Przewodniczący Rady Miejskiej zamknął obrady sesji. Szczegółowy przebieg obrad zarejestrowany jest na nośniku cyfrowym i stanowi integralną część protokołu.

Protokołowała

Przewodniczył  
Przewodniczący Rady Miejskiej  
mgr Tomasz Pietrucha