

PROTOKÓŁ NR III/2014
z sesji Rady Miejskiej w Nowym Mieście nad Pilicą
z dnia 11 grudnia 2014 roku

Sesja Rady Miejskiej w Nowym Mieście nad Pilicą odbyła się w dniu 11 grudnia 2014 roku w sali konferencyjnej Urzędu Miasta i Gminy w Nowym Mieście nad Pilicą i trwała od godz. 14⁰⁰ do godz. 15⁵⁰.

Obradom sesji przewodniczył pan Tomasz Pietrucha – Przewodniczący Rady Miejskiej w Nowym Mieście nad Pilicą.

Przewodniczący Rady Miejskiej otwierając sesję stwierdził na podstawie listy obecności załącznik Nr 1 do niniejszego protokołu prawomocność obrad. Na sali obrad obecnych było 14 radnych na ustawowy skład liczbowy - 15.

W sesji udział wzięli:

- | | |
|--|-------------------|
| 1. Burmistrz Miasta i Gminy | p. Mariusz Dziuba |
| 2. Sekretarz Miasta i Gminy | p. Iwona Kieszek |
| 3. Skarbnik Miasta i Gminy | p. Ewa Bator |
| 4. Sołtysi i Przewodniczący Rad Osiedlowych z terenu Gminy Nowe Miasto nad Pilicą wg załączonej listy obecności załącznik Nr 2 do protokołu. | |
| 5. Mieszkańcy Gminy Nowe Miasto nad Pilicą. | |

PKT 1

Przewodniczący Rady poinformował, że każdy z radnych otrzymał w ustawowym terminie proponowany porządek obrad, zapytał czy są wnioski lub uwagi do proponowanego porządku obrad. Następnie Przewodniczący Rady przedstawił proponowany porządek obrad w następującym brzmieniu:

1. Przedstawienie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokółów z ostatnich sesji.
3. Wystąpienie Przewodniczących Stałych Komisji.
4. Sprawozdanie z działalności Burmistrza Miasta i Gminy za okres międzysesyjny.
5. Informacje Przewodniczącego Rady Miejskiej.
6. Rozpatrzenie i podjęcie uchwał w sprawie:
 - a) zmian w budżecie gminy na 2014 rok.
 - b) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Nowe Miasto nad Pilicą za lata 2014-2020.
 - c) zaciągnięcia kredytu długoterminowego w 2014 roku.
 - d) ustalenia wynagrodzenia Burmistrza Miasta i Gminy w Nowym Mieście nad Pilicą.
7. Interpelacje i zapytania.
8. Wolne wnioski i oświadczenia radnych.

W głosowaniu za przyjęciem proponowanego porządku obrad 14 radnych przy obecnych 14 radnych na sali, przeciw 0, wstrzymało się 0. Proponowany porządek został przyjęty.

PKT 2

Przewodniczący Rady Miejskiej pan Tomasz Pietrucha poinformował, że protokoły z poprzednich sesji Rady były wyłożone do wglądu w Biurze Rady i zapytał czy są zastrzeżenia lub uwagi do protokółów z ostatnich sesji. Uwag nie zgłoszono przystąpiono do głosowania nad przyjęciem protokołu Nr I/2014 z dnia 1 grudnia 2014 roku. W głosowaniu za 14 radnych na stan obecnych na sali 14 radnych, przeciw – 0, wstrzymało się – 0.

Przystąpiono do głosowania nad przyjęciem protokołu Nr II/2014 z dnia 1 grudnia 2014 roku. W głosowaniu za 14 radnych na stan obecnych na sali 14 radnych, przeciw – 0, wstrzymało się – 0. Protokoły z ostatnich sesji Rady zostały przyjęte.

PKT 3

Przewodniczący Rady poinformował, że przed rozpoczęciem dzisiejszej sesji odbyło się wspólne posiedzenie stałych komisji, na którym omówione zostały projekty uchwał uwzględnione w dzisiejszym porządku obrad sesji.

Przewodniczący Komisji Gospodarczo - Budżetowej p. Dariusz Dziurów poinformował, że na wspólnym posiedzeniu Stałych Komisji Rady Miejskiej w dniu 11 grudnia br. na którym zajmowano się następującymi sprawami:

1. Zapoznanie się z projektami uchwał przygotowanymi na sesje Rady.
2. Sprawy bieżące kierowane do komisji.

Przewodniczący Komisji Gospodarczo-Budżetowej poinformował, że na wspólnym posiedzeniu Stałych Komisji Rady Miejskiej p. Ewa Bator – Skarbnik Miasta i Gminy zapoznała Komisję z projektami uchwał w sprawie:

-zmian w budżecie gminy na 2014 rok. Poinformowała, że planowane dochody budżetu gminy na 2014 rok zmniejsza się o kwotę 1 450 000,00zł. Planowane wydatki budżetu gminy na 2014 rok zwiększa się o kwotę 50 000,00zł. Ustala się dochody budżetu gminy na 2014 rok w łącznej kwocie 22 313 779,05zł. Ustala się wydatki budżetu gminy na 2014 rok w łącznej kwocie 28 602 271,05zł. Zmianie ulega Tabela Nr 1 do uchwały budżetowej zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały. Zmianie ulega Tabela Nr 2 zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały. Zmianie ulega Tabela Nr 3 „Roczny plan wydatków na zadania inwestycyjne w 2014 roku”. Aktualne brzmienie przedstawia załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały. Ustala się deficyt w wysokości 6 288 492zł.

- zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Nowe Miasto nad Pilicą na lata 2014-2020. Dokonuje się zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy

Nowe Miasto nad Pilicą na lata 2014-2020 zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały. Dokonuje się zmian w Wykazie Przedsięwzięć do Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Nowe Miasto nad Pilicą na lata 2014-2020 zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

- zaciągnięcia długoterminowego kredytu w 2014 roku.
- ustalenia wynagrodzenia Burmistrza Miasta i Gminy w Nowym Mieście nad Pilicą.

Przewodniczący Komisji poinformował, że spraw bieżących do komisji nie zgłoszono. Dodał, że na posiedzeniu Przewodniczący Rady zaproponował, aby wspólne posiedzenia komisji przewodniczyli kolejno poszczególni Przewodniczący Stałych Komisji Rady Miejskiej.

PKT 4

Burmistrz Miasta i Gminy pan Mariusz Dziuba przedstawił sprawozdanie za okres międzysesyjny tj. od dnia 02.12.2014 roku do dnia 11.12.2014 roku.

Od objęcia funkcji Burmistrza dokonał:

- przeglądu dokumentacji,
- lustracji obiektu kulturalno-społecznego przy Urzędzie Miasta i Gminy,
- objazdu wszystkich dróg gminnych, zwrócono na stan uszkodzonego oświetlenia,
- brał udział w uroczystym zapaleniu świec na Pl. O.H. Koźmińskiego,
- brał udział w spotkaniu z dyrektorami szkół, w Rejonowej Dyrekcji Dróg w Radomiu, z kapelmistrzem orkiestry dętej,
- przeprowadził inspekcję w budynkach komunalnych,
- przeprowadził inspekcję celem lokalizacji terenu na zabawę sylwestrową,
- uczestniczył w spotkaniu z przedstawicielami Klubu – PILICA, (szczegółowa wypowiedź zarejestrowana jest na dyktafonie).

Wiceprzewodnicząca Rady p. Elżbieta Zaraś zwróciła uwagę, że w nowo wybudowanym budynku kulturalno-społecznym przy budynku Urzędu Miasta i Gminy pomieszczenia biurowe nie są wyposażone w łącza internetowe.

Burmistrz Miasta i Gminy p. Mariusz Dziuba wyjaśnił, że działania w tej sprawie zostaną podjęte. Dodał, że instalacja powinna być wykonana w trakcie budowy obiektu, pomieszczenia biurowe zostaną wyposażone w łącza internetowe.

PKT 5

Głos zabrał Kierownik Posterunku Policji asp. Janusz Bogdański, który pogratulował wyborcu na stanowisko burmistrza, radnym wyborcu do Rady Miejskiej.

Kierownik Posterunku Policji zaapelował do obecnych na sali, aby w okresie zimowym zwrócili szczególną uwagę na osoby samotne, starsze oraz inne potrzebujące pomocy lub wsparcia i zgłaszali takie przypadki. Kierownik ostrzegł przed oszustami działającymi metodą „na wnuczka”, którzy okradają starsze osoby, którzy niejednokrotnie pozbywają się w ten sposób całych oszczędności.

Następnie poinformował, że w ostatnim okresie czasu doszło uszkodzenia jednej z iluminacji świetlnej miasta oraz zdarzenia o charakterze włamania i kradzieży. Kierownik prosił o modernizację obecnie funkcjonujących kamer, oraz systemu zarządzania monitoringiem. Dzięki tym działaniom monitoring działałby sprawniej, a poszczególne kamery umożliwiłyby lepszą obserwację terenu.

Następnie przypomniał o dopełnieniu obowiązku umieszczenia w odpowiednim miejscu tabliczki z numerem posesji. Dodał, że każdy z nas chciałby bez problemu trafić pod wskazany adres. Szybkie odnalezienie domu jest ważne dla ratowników medycznych, policji i strażaków - w sytuacji zagrożenia życia.

Pan Burmistrz wykazał zainteresowanie podniesienia jakości monitorowania naszego terenu miasta.

Przewodniczący Rady poinformował, o pismach które wpłynęły do Biura Rady:
- od Wojewody Mazowieckiego z dnia 03.12.2014r. w sprawie konieczności złożenia oświadczeń majątkowych przez przedstawicieli samorządów w związku z rozpoczynającą się nową kadencją samorządu 2014-2018.

- od o. Krzysztofa Kurzątkowskiego Kustosza Sanktuarium bł. Honorata życzenia z okazji zbliżających się Świąt Bożego Narodzenia.

Następnie Przewodniczący Rady powiedział, że zostaną podjęte prace nad zmianami Statutu Miasta i Gminy. Przewodniczący Rady poinformował o możliwości udziału sołtysów w posiedzeniach komisji z prawem głosu w dyskusji. Sołtysi przed terminem posiedzenia będą powiadamiani telefonicznie chyba, że tematyka posiedzenia nie pozwoli uczestniczyć sołtysom w posiedzeniu. Za udział w posiedzeniu komisji dieta sołtysom nie będzie wypłacana.

Przewodniczący Rady odniósł się w kwestii spotkania przedsiębiorcy lokalnego z władzami VI kadencji, dzięki któremu odbyło się spotkanie dwóch strategicznych inwestorów na temat planowanych inwestycji na terenie naszego lotniska. Przewodniczący Rady wyraził niezadowolenie, że w kampanii wyborczej władze poprzedniej kadencji przypisały sobie sukces pozyskania strategicznych inwestorów.

Następnie przekazał informację o zbliżającym się przetargu na zakup terenów wojskowych po byłym lotnisku - w dniu 12 grudnia br.

Radny Tadeusz Jędryka uzupełnił informację, że piątkowy przetarg na zakup terenów lotniska w Nowym Mieście nad Pilicą niestety nie odbędzie się - nikt nie wpłacił wadium.

Przewodniczący Rady ogłosił 10 minutowa przerwę w obradach. Po przerwie wznowiono obrady.

PKT 6a

Przewodniczący Rady Miejskiej p. Tomasz Pietrucha odczytał projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie miasta i gminy na 2014 rok. Przewodniczący Rady poinformował, że na wspólnym posiedzeniu Stałych Komisji Rady projekt uchwały był omówiony szczegółowo przez p. Ewę Bator-Skarbnik Miasta i Gminy. Dodatkowych wyjaśnień w kwestii zmian w planie dochodów budżetu gminy na 2014 rok udzielił pan Mariusz Dziuba - Burmistrz Miasta i Gminy.

Radny p. Stanisław Orzeszek zwrócił się z pytaniem do p. Skarbnik, która nie była obecna podczas obrad sesji Rady. Zapytał na jakim poziomie wystąpi zadłużenie Gminy po zaciągnięciu kredytu bankowego na finansowanie zadań inwestycyjnych.

Więcej pytań nie zgłoszono przystąpiono do głosowania nad w/w projektem uchwały. W głosowaniu za – 14 radnych, przy obecnych na sali 14 radnych, przeciw - 0, wstrzymało się - 0, uchwalono uchwałę Nr III/6/2014 w przedmiotowej sprawie. Uchwała stanowi załącznik Nr 3 do niniejszego protokołu.

PKT 6b

Przewodniczący Rady Miejskiej p. Tomasz Pietrucha odczytał projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Nowe Miasto nad Pilicą na lata 2014-2020.

Pytań nie zgłoszono przystąpiono do głosowania nad w/w projektem uchwały. W głosowaniu za – 14 radnych, przy obecnych na sali 14 radnych, przeciw - 0, wstrzymało się - 0, uchwalono uchwałę Nr III/7/2014 w przedmiotowej sprawie. Uchwała stanowi załącznik Nr 4 do niniejszego protokołu.

PKT 6c

Przewodniczący Rady Miejskiej p. Tomasz Pietrucha odczytał projekt uchwały w sprawie zaciągnięcia długoterminowego kredytu w 2014 roku.

Pytań nie zgłoszono przystąpiono do głosowania nad w/w projektem uchwały. W głosowaniu za – 14 radnych, przy obecnych na sali 14 radnych, przeciw - 0, wstrzymało się - 0, uchwalono uchwałę Nr III/8/2014 w przedmiotowej sprawie. Uchwała stanowi załącznik Nr 5 do niniejszego protokołu.

PKT 6d

Przewodniczący Rady Miejskiej p. Tomasz Pietrucha odczytał projekt uchwały w sprawie ustalenia wynagrodzenia Burmistrza Miasta i Gminy w Nowym Mieście nad Pilicą.

Przewodniczący Rady poinformował, że na wspólnym posiedzeniu komisja odniosła się w kwestii sposobu rozliczania kosztów przejazdów i wynagrodzenia dla Burmistrza Miasta i Gminy p. Mariusza Dziuby. Ustalono sposób rozliczania kosztów przejazdów jako stały miesięczny ryczałt kwotowy. Wynagrodzenie miesięczne dla Burmistrza p. Mariusza Dziuby regulują przepisy m. in. ustawy o samorządzie gminnym. Przedmiotową uchwałą obniżono wynagrodzenie Burmistrza kwotą ponad 500zł. od wysokości wynagrodzenia Burmistrza Miasta i Gminy VI kadencji.

W głosowaniu za – 14 radnych, przy obecnych na sali 14 radnych, przeciw - 0, wstrzymało się - 0, uchwalono uchwałę Nr III/9/2014 w przedmiotowej sprawie. Uchwała stanowi załącznik Nr 6 do niniejszego protokołu.

PKT 7

Radna p. Iwona Lepa odniosła się w kwestii obiektu społeczno-kulturalnego mieszczącego się przy budynku Urzędu Miasta i Gminy. Radna zapytała czy środki finansowe pozyskane na budowę obiektu kulturalnego były wykorzystane zgodnie z przeznaczeniem. Po czym zapytała czy ktoś z radnych poprzedniej kadencji Rady uczestniczył w odbiorze inwestycji. Dziwi się, dlaczego nikt nie zgłosił uwag do protokołu odbioru. Obiekt powinien być dopuszczony do użytku w listopadzie br. tymczasem nie spełnia wymogów jego użytkowania. Radna także wniosła uwagi do układu rozmieszczenia pomieszczenia sali widowiskowo-koncertowej. Zasugerowała, że ktoś powinien ponieść odpowiedzialność za odbiór obiektu. Prosiła o więcej szczegółów w tej sprawie.

Odpowiedzi udzielił Burmistrz Miasta i Gminy pan Mariusz Dziuba, wyjaśnił, że trudno jest komentować decyzje poprzedników. Zazaczył, że były przeprowadzone konsultacje społeczne dla obiektu społeczno-kulturalnego. Nadmienił, że uczestniczył w jednym ze spotkań dotyczącym projektu obiektu, na którym sugerował przeanalizowanie umieszczenia sali na parterze. Dodał, że umieszczenie sali na parterze umożliwiłoby dostosowanie do potrzeb naszym mieszkańcom, osobom starszym możliwość udziału w imprezach okolicznościowych, obradach sesji Rady. Następnie pan Burmistrz poinformował, że Urząd zlecił radcy prawnemu wykonanie ekspertyzy o możliwości egzekucji zwrotu jakichkolwiek środków w związku z tym, że obiekt nie spełnia wymogów jego użytkowania.

Radna p. Iwona Lepa zapytała czy dla odbioru obiektu była powołana komisja. Pan Burmistrz odpowiedział, że została powołana komisja do odbioru

końcowego obiektu i po dokonaniu wykonanych prac został sporządzony protokół odbioru.

Pani Grażyna Płes – Banach – Przewodnicząca Osiedla Nr 3 zapytała czy w Urzędzie zostanie zatrudniony asystent Burmistrza.

Pan Burmistrz odpowiedział, że nie przewiduje utworzenia stanowiska zastępcy i asystenta Burmistrza.

Pan Marek Kupis sołtys wsi Łęgonice zapytał czy będą zmiany wysokości diet dla sołtysów. Pan Burmistrz odpowiedział, że będą rozważane analizy w sprawie ewentualnych zmian w wysokości diet dla sołtysów.

Pani Helena Pardej - Przewodnicząca Osiedla Nr 1 zapytała czy świąteczna iluminacja - „bombka” w latach ubiegłych ustawiana na Pl. O. H. Koźmińskiego była wynajęta czy była własnością gminy. Pan Burmistrz odpowiedział, że „bombka” była wypożyczana. W bieżącym roku ze względu na wysokie koszty nie została wypożyczona. Przed Urzędem naturalne choinki zostały przybrane w iluminacje świetlne. W bieżącym sezonie nie zostały zakupione nowe dekoracje świąteczne zostaną wykorzystane z lat poprzednich.

Radny p. Dariusz Dziurawicz odniósł się do umieszczonej informacji na urzędowej stronie internetowej przez Burmistrza poprzedniej kadencji. Wypowiedź dotyczyła ogłoszonego terminu przetargu na nasze lotnisko i istniejących inwestorach strategicznych. Radny wyjaśnił, że Gmina nie jest stroną w transakcji sprzedaży lotniska. Stroną jest Agencja Mienia Wojskowego i potencjalny kupujący. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wpłata wadium, która uprawnia do udziału w przetargu na konkretną nieruchomość oznaczoną przy wpłacie. Na dzień dzisiejszy takiego wadium nikt nie złożył i sprawa jest nieaktualna.

Przewodniczący Rady poinformował o propozycji przedłużenia czasu pracy w jednym dniu tygodnia, najprawdopodobniej będzie to czwartek. Następnie poinformował, że jest możliwość przyjęcia uchwały budżetowej na 2015 rok do końca stycznia przyszłego roku. Dodał, że zobowiązany jest wyznaczyć termin sesji budżetowej, która odbędzie się w miesiącu styczeń. Poinformował, o złożeniu oświadczenia o rezygnacji z mandatu radnej Rady Miejskiej p. Tatiany Dąbrowskiej.

Pan Burmistrz poparł wypowiedź pana Przewodniczącego Rady, poprosi Radną p. Tatianę Dąbrowską o rozważenie odstąpienia od złożenia rezygnacji i pozostanie w Radzie Miejskiej.

Pani Tatiana Dąbrowska podziękowała i przepraszyła za zaistniałą sytuację.

Porządek obrad został wyczerpany. Przewodniczący Rady zamknął obrady sesji. Szczegółowy przebieg obrad zarejestrowany jest na zapisie w dyktafonie i stanowi integralną część protokołu.

Protokółowała
Marzena Białas

Przewodniczył

