

PROTOKÓŁ Nr IX/2015
z sesji Rady Miejskiej w Nowym Mieście nad Pilicą
z dnia 11 czerwca 2015 roku

Sesja Rady Miejskiej w Nowym Mieście nad Pilicą odbyła się w dniu 11 czerwca 2015 roku w sali konferencyjnej Urzędu Miasta i Gminy w Nowym Mieście nad Pilicą i trwała od godz. 12.00 do godz. 18.10.

Obradom sesji przewodniczył p. Tomasz Pietrucha – Przewodniczący Rady Miejskiej w Nowym Mieście nad Pilicą.

PKT 1

Przewodniczący Rady Miejskiej p. Tomasz Pietrucha zaproponował zmianę w niniejszym porządku obrad, aby w pkt. 1 głos zabrali przedstawiciele KRUS. Poprosił o zabranie głosu. Pan Tomasz Wawrzyniak przekazał podstawowe informacje dotyczące zadań KRUS wynikające z ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz przekazał informacje o zasadach bezpiecznej pracy w gospodarstwie rolnym. Poinformował o zorganizowanym V Ogólnopolskim Konkursie Plastycznym dla Dzieci – zwierzaki to nie pluszaki. Konkurs zorganizowany dla dzieci ze szkół podstawowych na terenach wiejskich we współpracy z Państwową Inspekcją Pracy. W sali obrad zaprezentowano nagrodzone prace. Zaprosił do udziału w konkursie organizowanym przez KRUS.

Kierownik Placówki Terenowej p. Wiesława Borkowska omówiła zagadnienia w zakresie rent strukturalnych. Następnie zwróciła uwagę na zadłużenia rolników. Proponowane są układy ratalne.

Pan Burmistrz podziękował za wystąpienia przedstawicieli Placówki.

Przewodniczący Rady Miejskiej ogłosił 5 minutową przerwę w obradach. Po przerwie Przewodniczący Rady Miejskiej p. Tomasz Pietrucha wznowił obrady Sesji Rady Miejskiej.

Przewodniczący Rady Miejskiej otwierając sesję stwierdził na podstawie listy obecności **załącznik nr 1** do niniejszego protokołu prawomocność obrad. Na sali obrad obecnych było 15 radnych na ustawowy skład liczbowy – 15.

W sesji udział wzięli:

- | | |
|---|-------------------|
| 1. Burmistrz Miasta i Gminy | p. Mariusz Dziuba |
| 2. Skarbnik Miasta i Gminy | p. Ewa Bator |
| 3. Kierownik Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej | p. Urszula Gil |
| 4. Pracownik Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej | p. Lucyna Senator |

- | | |
|--|---|
| 5. Starosta Powiatu Grójeckiego | p. Marek Ścisłowski |
| 6. Radna Powiatu Grójeckiego | p. Barbara Kowalska |
| 7. Przedstawiciele Kasy Rolniczego
Ubezpieczenia Społecznego w osobach: | p. Wiesława Borkowska
p. Tomasz Wawrzyniak |
| 8. Dyrektor Liceum Ogólnokształcącego
w Nowym Mieście nad Pilicą | p. Marcin Mijał |
| 9. Nauczyciel LO
w Nowym Mieście nad Pilicą | p. Małgorzata Rosłonec |
| 10. Państwo Anna i Zbigniew Laudy | |
| 11. Sołtysi i Przewodniczący Rad Osiedlowych z terenu Gminy Nowe
Miasto nad Pilicą wg załączonej listy obecności załącznik nr 2 do
niniejszego protokołu. | |
| 12. Mieszkańcy Gminy Nowe Miasto nad Pilicą. | |

Przewodniczący Rady Miejskiej – p. Tomasz Pietrucha przedstawił zebranym proponowany porządek obrad:

1. Przedstawienie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z ostatniej sesji.
3. Wystąpienie Przewodniczących Stałych Komisji.
4. Sprawozdanie z działalności Burmistrza Miasta i Gminy za okres międzysesyjny.
5. Informacje Przewodniczącego Rady Miejskiej.
6. Przedstawienie oceny zasobów pomocy społecznej za rok 2014 oraz prognoza na lata 2015-2016 dla Gminy Nowe Miasto nad Pilicą w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej.
7. Rozpatrzenie sprawozdania z wykonania budżetu gminy oraz sprawozdania finansowego za 2014 rok.
 - omówienie sprawozdań przez Skarbnika Miasta i Gminy.
 - przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o sprawozdaniu z realizacji budżetu za 2014 rok.
 - przedstawienie oceny sprawozdania z wykonania budżetu za 2014 rok przez Komisję Rewizyjną.
 - przedstawienie oceny sprawozdania finansowego za 2014 rok przez Komisję Rewizyjną.
 - przedstawienie przez Komisję Rewizyjną wniosku w sprawie udzielenia Burmistrzowi absolutorium z wykonania budżetu za 2014 rok.
 - przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o przedłożonym wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia Burmistrzowi absolutorium z wykonania budżetu za rok 2014.
 - dyskusja.
8. Rozpatrzenie i podjęcie uchwał w sprawie:

- a) zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy za rok 2014.
- b) udzielenia Burmistrzowi Miasta i Gminy absolutorium z tytułu wykonania budżetu Gminy za rok 2014.
- c) zmian w budżecie gminy na 2015 rok.
- d) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Nowe Miasto nad Pilicą na lata 2015-2020.
- e) udzielenia pomocy finansowej Województwu Mazowieckiemu.
- f) zatwierdzenia lokalizacji posadowienia statku powietrznego „LIM-5„ na Placu Armii Krajowej w Nowym Mieście nad Pilicą.
- g) zgłoszenia Regionalnej Izbie Obrachunkowej oraz Prokuraturze nieprawidłowości przy przekazaniu przez Burmistrza Miasta i Gminy gruntów na budowę obwodnicy Nowego Miasta nad Pilicą, rozliczeń finansowych związanych z odszkodowaniem za grunty Gminy przeznaczonymi na ten cel.
- h) sporządzenia aktualnego wykazu uprawnionych do udziału we wspólnocie gruntowej wsi Wola Pobiedzińska wykazu obszarów gospodarstw przez nich posiadanych oraz wykazów przysługujących im udziałów.

9. Interpelacje i zapytania.

10. Wolne wnioski i oświadczenia radnych.

Przewodniczący Rady zapytał czy są uwagi lub zapytania do proponowanego porządku obrad. Nie stwierdzono.

Przewodniczący Rady na wniosek Burmistrza zaproponował wprowadzenie do proponowanego porządku obrad projekt uchwały w pkt. 8 , ppkt. i) w sprawie przejęcia przez Gminę Nowe Miasto nad Pilicą zadania własnego Powiatu Grójeckiego polegającego na prowadzeniu Liceum Ogólnokształcącego w Nowym Mieście nad Pilicą. Przewodniczący Rady przypomniał, że temat był wielokrotnie omawiany na posiedzeniach Komisji i wymaga ponownego pochylenia się nad sprawą. Po wystąpieniu w dniu dzisiejszym Starosty Powiatowego w Grójcu w przedmiotowej sprawie należy podjąć decyzję przejęcia lub nie przez Gminę Nowe Miasto zadania własnego powiatu w zakresie prowadzenia Liceum Ogólnokształcącego w Nowym Mieście nad Pilicą.

W głosowaniu za przyjęciem proponowanego porządku obrad 12 radnych przy obecnych 15 radnych na sali, przeciw 0, wstrzymało się 3. Proponowany porządek obrad został przyjęty.

PKT 2

Przewodniczący Rady Miejskiej p. Tomasz Pietrucha poinformował, że protokół z poprzedniej sesji Rady był tradycyjnie wyłożony do wglądu w Biurze Rady i umieszczony na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy. W związku z powyższym zapytał czy są zastrzeżenia lub uwagi do protokołu z ostatniej sesji.

Uwag nie zgłoszono przystąpiono do głosowania nad przyjęciem protokołu. W głosowaniu jednogłośnie 15 za na stan obecnych na sali 15 radnych, przeciw - 0, wstrzymało się – 0. Protokół z ostatniej sesji został przyjęty.

PKT 3

Przewodniczący Komisji Gospodarczo – Budżetowej p. Dariusz Dziurawicz zapoznał zebranych z protokołem z posiedzenia Komisji z dnia 02 czerwca 2015 roku.

Przyjęto następujący porządek posiedzenia:

1. Zapoznanie się z wydatkowaniem środków finansowych z budżetu miasta i gminy przeznaczonych dla Samorządowego Zakładu Budżetowego „Zakład Usług Komunalnych”.
2. Sprawozdanie i ocena z wykonania budżetu miasta i gminy za rok 2014.
3. Zapoznanie się z oceną zasobów pomocy społecznej za rok 2014 oraz prognozą na lata 2015-2016.
4. Zapoznanie się z projektami uchwał przygotowanymi na sesję Rady.
5. Sprawy bieżące kierowane do Komisji.

Skarbnik Miasta i Gminy p. Ewa Bator zapoznała z wydatkowaniem środków finansowych z budżetu miasta i gminy przeznaczonych dla Samorządowego Zakładu Budżetowego „Zakład Usług Komunalnych”. Poinformowała, że dla Zakładu Usług Komunalnych z tytułu wydatkowania w 2014 roku Gmina wydatkowała 290 684,53 zł. Na tą kwotę składały się takie rodzaje usług jak: zimowe utrzymanie ulic powiatowych na terenie miasta, bieżące utrzymanie dróg gminnych, ponadto w kosztach budżetu gminy znalazły się usługi w zakresie dostarczania wody i odbiór ścieków z budynku urzędu. Były również usługi w ramach dowożenia uczniów do szkół, oczyszczania miasta i wsi, utrzymania zieleni, pozostała działalność to likwidacja dzikich wysypisk, z udrażnianiem kraterów ściekowych, prace ziemne.

Skarbnik Miasta i Gminy - p. Ewa Bator omówiła sprawozdanie roczne z wykonania budżetu gminy za rok 2014, sprawozdanie z realizacji planu finansowego samorządowej instytucji kultury oraz informację o stanie mienia komunalnego za 2014 rok, składające się z części opisowej, które stanowi (załącznik nr 1), informacji z realizacji planu finansowego za 2014 rok samorządowej instytucji kultury Miejsko – Gminnej Biblioteki Publicznej w Nowym Mieście nad Pilicą, (załącznik nr 2), informacji o stanie mienia komunalnego za 2014 rok (załącznik nr 3). Pani Skarbnik poinformowała, że nowelizacji uchwały budżetowej dokonano na podstawie 10 podjętych uchwał Rady Miejskiej w sprawie zmian w budżecie miasta i gminy na 2014 rok. Wydane zostały 23 zarządzenia Burmistrza w sprawie zmian w planie dochodów i wydatków budżetu miasta i gminy. Ostateczny plan dochodów po zmianach wyniósł 23 680 075,00zł., zaś plan wydatków budżetu wyniósł 31 976

740,00zł. z planowanym deficytem budżetu w wysokości 8 296 665,00zł. Jako źródło finansowania deficytu budżetowego zaplanowano: - zaciągnięcie kredytów i pożyczek w kwocie 7 462 110,00zł., wolne środki w wysokości 380 970,00zł. W sprawozdaniu w części opisowej są również przedstawione wszystkie dotacje, które wpływały do budżetu w roku 2014. Dochody przedstawione są w części tabelarycznej, opisane są również poszczególne działy klasyfikacji budżetowej. Ogółem dochody zrealizowano w stosunku do przyjętego planu w roku 2013 wynosiły 97,91%, natomiast w roku 2014 wynoszą 92,72%. Wydatki budżetu przedstawione są w formie tabelarycznej i osiągnęły one kwotę 26 333 974,46zł. Sprawozdanie zawiera również informację na temat realizowanych przetargów na poszczególne zadania inwestycyjne. Rok budżetowy 2014 zamknął się deficytem budżetu w wysokości 5 629 948,89zł. Sprawozdanie zawiera również w formie tabelarycznej plan i wykonanie dochodów budżetowych za 2014 rok (Tabela Nr 1), plan i wykonanie wydatków budżetowych za 2014 rok.(Tabela Nr 2), z realizacji planu finansowego samorządowej instytucji kultury samorządowej instytucji kultury Miejsko – Gminnej Biblioteki Publicznej w Nowym Mieście nad Pilicą, oraz informacji o stanie mienia komunalnego za 2014 rok.

Następnie p. Skarbnik zapoznała z projektami uchwał w sprawie:

- zmian w budżecie gminy na 2015 rok. Planowane dochody budżetu gminy na 2015 rok zwiększa się o kwotę 123 658,00zł. Planowane wydatki budżetu gminy na 2015 rok zwiększa się o kwotę 123 658,00zł. Ustala się dochody budżetu gminy na 2015 rok w łącznej kwocie 23 286 676,23zł. Ustala się wydatki budżetu gminy na 2015 rok w łącznej kwocie 22 500 554,23zł. Nadwyżkę budżetu w wysokości 786 122,00zł.

Radni szczegółowo analizowali zmiany wprowadzone w projekcie budżetu gminy.

- zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Nowe Miasto nad Pilicą na lata 2015-2020.

- udzielenia pomocy finansowej Województwu Mazowieckiemu.

- zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy za 2014 rok.

- udzielenia Burmistrzowi Miasta i gminy absolutorium z tytułu wykonania budżetu Gminy za rok 2014.

Radny Jacek Bors wnioskował o udrożnienie kanałów burzowych w msc. Pobiedna – przy posesji p. Świstaka.

Członkowie Komisji zapoznali się z umową w sprawie usług doradztwa prawnego przez firmę Deloitte Legal.

Pracownicy merytoryczni w osobach kierownik MGOPS p. Urszula Gil i p. Lucyna Senator zapoznały Komisję z oceną zasobów pomocy społecznej za rok 2014 oraz prognozą na lata 2015-2016 dla Gminy Nowe Miasto nad Pilicą w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej.

Członkowie Komisji podjęli dyskusję nad projektem uchwały w sprawie lokalizacji posadowienia samolotu „LIM-5”.

Następnie Przewodniczący Komisji zapoznał z odpowiedzią na wniosek z dnia 28 kwietnia 2015 roku w sprawie umieszczenia kilku ławek przy sklepie „Groszek” i stacji benzynowej CPN.

Radny Mirosław Bors wnioskował o oznakowanie przejścia dla pieszych przy ul. Szerokiej w miejscu przejścia od stacji benzynowej do poczty.

Na tym posiedzenie zakończono.

Przewodniczący Komisji Oświatowo – Społecznej p. Dariusz Dziuba odczytał protokół z dnia 09.06.2015r. z posiedzenia Komisji Oświatowo – Społecznej.

Przyjęto następujący porządek posiedzenia:

1. Opiniowanie projektów organizacyjnych szkół na rok szkolny 2015/2016.
2. Zapoznanie się z projektami uchwał przygotowanymi na sesję Rady.
3. Sprawy bieżące kierowane do Komisji.

Pracownik U M i G – p. Agnieszka Łuczak zapoznała z projektami arkusza organizacyjnego szkół na rok szkolny 2015/2016. Projekt stanowi załącznik do protokołu posiedzenia.

W dyskusji rozważano kwestię możliwości zwiększenia dodatkowych kół zainteresowań w szkołach mających na celu wspomaganie uczniów w nauce.

Komisja prosiła o udzielenie odpowiedzi czy są zaplanowane dodatkowe godziny zajęć w świetlicy i czy są zaplanowane na nie środki w budżecie.

Wnioskowano, aby na posiedzenia komisji byli zapraszani dyrektorzy szkół celem omówienia projektu arkusza organizacyjnego.

Skarbnik Miasta i Gminy p. Ewa Batror zapoznała z projektem uchwały w sprawie:

- zmian w budżecie gminy na 2015 rok. Planowane dochody budżetu gminy na 2015 rok zwiększa się o kwotę 123 658,00zł. Planowane wydatki budżetu gminy na 2015 rok zwiększa się o kwotę 123 658,00zł. Ustala się dochody budżetu gminy na 2015 rok w łącznej kwocie 23 286 676,23zł. Ustala się wydatki budżetu gminy na 2015 rok w łącznej kwocie 22 500 554,23zł. Nadwyżkę budżetu w wysokości 786 122,00zł.

Radni szczegółowo analizowali zmiany wprowadzone w projekcie budżetu gminy.

- zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Nowe Miasto nad Pilicą na lata 2015-2020.

Radni szczegółowo analizowali zmiany wprowadzone w projekcie budżetu gminy.

- udzielenia pomocy finansowej Województwu Mazowieckiemu.
- zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy za 2014 rok.
- udzielenia Burmistrzowi Miasta i gminy absolutorium z tytułu wykonania budżetu Gminy za rok 2014.

Parcownik p. Andrzej Przyborek udzielił informacji w kwestii wpisu na nieoficjalnej stronie internetowej dotyczącej budowy drogi wojewódzkiej Jankowice-Żdżary. Nie wpłynęły pisma w przedmiotowej sprawie.

Członkowie Komisji zapoznali się z projektem uchwały:

- w sprawie sporządzenia aktualnego wykazu uprawnionych do udziału we wspólnocie gruntowej wsi Wola Pobiedziska, wykazu obszarów gospodarstw przez nich posiadanych i wielkości przysługujących im udziałów.

Następnie Przewodniczący Rady zapoznał z korespondencją p. A. i Z. Laudy dotyczącej zastrzeżeń funkcjonowania Wspólnoty Gruntowej wsi Wola Pobiedziska i zarzutami w stosunku do pracowników Urzędu.

- zatwierdzenia lokalizacji posadowienia samolotu „LIM-5” na Placu Armii Krajowej w Nowym Mieście nad Pilicą.

Przewodniczący Rady zaproponował przeniesienie samolotu w inne miejsce na Placu Armii Krajowej.

Radny Czesław Lewecki zaproponował przeniesienie na teren osiedla. Na Placu Armii Krajowej zagospodarować parking.

Radna Iwona Lepa zaproponowała pozostawienie go w inne miejsce na Placu Armii Krajowej tylko należałoby go przesunąć go na pierwszy pas zieleni i przeprowadzić prace remontowe związane z konstrukcją podtrzymującą – wzniesienie go w górę, wyeksponowanie iluminacją świetlną, a na starym miejscu poszerzyć parking.

Skarbnik Miasta i Gminy p. Ewa Bator szczegółowo zapoznała z umową w sprawie usług doradztwa prawnego przez firmę Deloitte Legal.

Na posiedzeniu Komisji wypracowano następujące wnioski:

1. Radna Iwona Lepa wniosowała:

- o uporządkowanie chodnika na ul. Bielińskiego,
- zagospodarowanie pasa zieleni na ul. Targowej – oddzielającego jezdnię,
- zagospodarowanie „klombu” przy schodach na ul. Targowej,
- ustawienie kilku ławek w parku miejskim.

2. Przewodniczący Rady wniosował o podcięcie gałęzi kasztanowca przy schodach na ul. Targowej.

3. Radny Czesław Lewecki wnioskował:

- o modyfikację urządzeń energetycznych, aby zapobiec bocianim wypadkom-(splot linii energetycznych w tzw. warkocz),
- ustawienie znaku drogowego zakazu wjazdu pojazdów o rzeczywistej masie całkowitej ponad 8 ton oraz wnioskowano o wystosowanie pisma do Komendy Policji z prośbą o wzmożenie kontroli na tym odcinku drogi.

4. Radny Dariusz Dziuba wnioskował o ustawienie znaku nakazu jazdy w prawo w msc. Domaniewice od strony Roszkowej Woli.

5. Sołtys wsi Łęgonice p. Zdzisław Pęczak wnioskował o usunięcie w msc. Łęgonice podciętych gałęzi przy konserwacji linii energetycznych.

Radna Karolina Kącka wnioskowała:

- o ustawienie w msc. Strzałki znaku drogowego „Ustąp pierwszeństwa”- kierunku Zalesia,

- o ustawienie w msc. Rudki znaku drogowego ostrzegawczego „Uwaga na zwierzęta gospodarskie”.

Na tym posiedzenie zakończono.

Wiceprzewodniczący Komisji Rewizyjnej – p. Bartosz Gulina odczytał kolejno protokoły z posiedzeń Komisji z **dn. 29.04.2015r., dn. 15.05.2015r., dn.20.05.2015r.**

Na posiedzeniu w **dn. 29.04.2015r.**, przyjęto następujący porządek posiedzenia:

1. Wyjaśnienie problemu Wspólnoty Gruntowej wsi Wola Pobiedzińska.
2. Sprawozdanie i ocena wykonania budżetu miasta i gminy za rok 2014.
3. Ocena realizacji uchwał Rady za 2014 rok.
4. Ocena realizacji Zarządzeń Burmistrza za 2014 rok.
5. Sprawy bieżące kierowane do Komisji.

Na spotkanie Komisji nie dotarli p. Laudy oraz Zarząd Wspólnoty Gruntowej wsi Wola Pobiedzińska. Przedmiotowa sprawa nie została wyjaśniona.

Członkowie Komisji zapoznali się ze sprawozdaniem rocznym z wykonania budżetu gminy za 2014 rok, sprawozdaniem z realizacji planu finansowego samorządowej instytucji kultury oraz informacją o stanie mienia komunalnego za 2014 rok.

Zgodnie z podjętą uchwałą Nr VII/38/2015 w dniu 26 marca 2015 roku w sprawie zlecenia Komisji Rewizyjnej kontroli prawidłowości przekazania przez Burmistrza Miasta i Gminy Nowe Miasto nad Pilicą Barbarę Gąsiorowską gruntów na budowę obwodnicy Nowego Miasta nad Pilicą, rozliczeń finansowych związanych z odszkodowaniami za grunty Gminy przeznaczone na ten cel. Komisja obradowała na powyższy temat.

Zgodnie z wnioskiem Przewodniczącego Rady p. Tomasza Pietruchy Komisja analizowała wydatkowane środki na promocję we współpracy z firmą EUROPA 2000.

Posiedzenie zakończono.

Na posiedzeniu w **dn. 15.05.2015r.** przyjęto następujący porządek posiedzenia:

1. Sprawozdanie i ocena wykonania budżetu miasta i gminy za rok 2014.
2. Informacja o realizacji zadań trybie ustawy o zamówieniach publicznych w 2014 roku.
3. Informacja o stanie mienia komunalnego za 2014 rok.
4. Zapoznanie się z informacją o umorzeniach podatków w roku 2014.
5. Ocena realizacji uchwał Rady za 2014 rok.
6. Ocena realizacji Zarządzeń Burmistrza za 2014 rok.
7. Sprawy bieżące kierowane do Komisji.

Skarbnik Miasta i Gminy - p. Ewa Bator omówiła sprawozdanie roczne z wykonania budżetu gminy za rok 2014, sprawozdanie z realizacji planu finansowego samorządowej instytucji kultury oraz informację o stanie mienia komunalnego za 2014 rok, składające się z części opisowej, które stanowi (załącznik nr 1), informacji z realizacji planu finansowego za 2014 rok samorządowej instytucji kultury Miejsko – Gminnej Biblioteki Publicznej w Nowym Mieście nad Pilicą, (załącznik nr 2), informacji o stanie mienia komunalnego za 2014 rok (załącznik nr 3). Pani Skarbnik poinformowała, że nowelizacji uchwały budżetowej dokonano na podstawie 10 podjętych uchwał Rady Miejskiej w sprawie zmian w budżecie miasta i gminy na 2014 rok. Wydanych zostało 23 zarządzeń Burmistrza w sprawie zmian w planie dochodów i wydatków budżetu miasta i gminy. Ostateczny plan dochodów po zmianach wyniósł 23 680 075,00zł., zaś plan wydatków budżetu wyniósł 31 976 740,00zł. z planowanym deficytem budżetu w wysokości 8 296 665,00zł. Jako źródło finansowania deficytu budżetowego zaplanowano: - zaciągnięcie kredytów i pożyczek w kwocie 7 462 110,00zł., wolne środki w wysokości 380 970,00zł. W sprawozdaniu w części opisowej są również przedstawione wszystkie dotacje, które wpływały do budżetu w roku 2014. Dochody przedstawione są w części tabelarycznej, opisane są również poszczególne działy klasyfikacji budżetowej. Ogółem dochody zrealizowano w stosunku do przyjętego planu w roku 2013 wynosiły 97,91%, natomiast w roku 2014 wynoszą 92,72%. Wydatki budżetu przedstawione są w formie tabelarycznej i osiągnęły one kwotę 26 333 974,46zł. Sprawozdanie zawiera również informację na temat realizowanych przetargów na poszczególne zadania inwestycyjne. Rok budżetowy 2014 zamknął się deficytem budżetu w wysokości 5 629 948,89zł. Sprawozdanie zawiera również w formie tabelarycznej plan i wykonanie dochodów budżetowych za 2014 rok (Tabela Nr 1), plan i wykonanie wydatków budżetowych za 2014 rok.(Tabela Nr 2), z realizacji planu finansowego samorządowej instytucji kultury samorządowej

instytucji kultury Miejsko – Gminnej Biblioteki Publicznej w Nowym Mieście nad Pilicą, oraz informacji o stanie mienia komunalnego za 2014 rok.
Członkowie Komisji Sprawozdanie zaopiniowali pozytywnie.

Przewodniczący Komisji zapytał czy lepiej można byłoby przygotować projekt budżetu. Pani Skarbnik stwierdziła, że na koniec roku gdzie kredyt musiał być zaciągnięty i pomimo dużego deficytu udało się spiąć budżet.
Pan Burmistrz dodał, że wątpliwości budziły realizacji zadania pomost dla kajaków przy ul. Góra oraz wypożyczenie ozdoby świątecznej – bombka.

Skarbnik Miasta i Gminy - p. Ewa Bator poinformowała, że Burmistrz Miasta i Gminy Nowe Miasto nad Pilicą przedłożył sprawozdania finansowe za 2014 rok. Bilans z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego, Bilans jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego, Rachunek zysków i strat jednostki wariant porównawczy) sporządzony na dzień 31.12.2014 r., Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31.12.2014r. Członkowie Komisji Sprawozdania finansowe za 2014 r. zaopiniowali pozytywnie. Sprawozdania stanowią załącznik do protokołu posiedzenia komisji.

Przewodniczący Komisji zwrócił się z zapytaniem, gdyby Gmina zwróciła Mazowieckiemu Zarządowi Dróg Wojewódzkich żadaną kwotę na refundację odszkodowań za grunty należące w pasie drogowym obwodnicy centrum Nowego Miasta, to jaki wpływ byłby na wykonanie budżetu. Pani Skarbnik odpowiedziała, że wzrosłoby zadłużenie.

Przewodniczący Rady dodał, że wykonanie działania z zadłużeniem było świadomym działaniem populistycznym związanym ze zbliżającymi się wyborami. Przewodniczący stwierdził, że jest to niebezpieczeństwo w manewrowaniu i składaniu zobowiązań. To jest ryzyko, które źle może się skończyć dla Gminy.

Radna Karolina Kącka zapytała w kwestii przeprowadzenia akcji dożywiania dzieci w Publicznej Szkole Podstawowej w Żdżarach.

Członkowie Komisji zapoznali się z umową na świadczenie usług doradztwa prawnego z firmą Deloitte Legal. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez wykonawcę usługi prawniczej polegającej na zastępstwie procesowym, na podstawie udzielonego pełnomocnictwa procesowego, w postępowaniach o zwrot podatku od towarów i usług (VAT) oraz w innych powiązanych w nim postępowaniach.

Pracownicy merytoryczni Urzędu Miasta i Gminy p. Andrzej Przyborek i p. Małgorzata Krawczyk przedstawili - Informację o realizacji zadań w 2014

roku w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych. Informacje stanowią załącznik do niniejszego protokołu.

Pracownik Urzędu Miasta i Gminy p. Teodozja Grudzień zapoznała z informacją o umorzeniach podatkowych za 2014 rok. Poinformowała, że w 2014 roku do Urzędu Miasta i Gminy wpłynęły 21 podania o umorzenia podatków. Łącznie umorzone podatki w 2014 roku stanowią 26 406,00zł. Łączne zobowiązania pieniężne wynoszą 10 196,00 zł. Podatek od nieruchomości uspołecznionej wynosi 13 950,00 zł. , podatek rolny uspołeczniony 22,00zł., podatek od środków transportowych uspołeczniony 2 238,00zł. Informacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Komisja wniosowała, aby podać do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy, informację obejmującą wykaz osób prawnych i fizycznych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, którym w zakresie podatków lub opłat udzielono ulg, odroczeń, umorzeń lub rozłożono spłatę na raty w kwocie przewyższającej 500 zł.

Radna Karolina Kącka wniosowała o oczyszczenie boiska szkolnego w miejscowości Strzałki.

Radny Stanisław Dobrodziej wniosował o oczyszczenie przydrożnego rowu oraz oczyszczenie chodnika w miejscowości Żdzary - od przystanku autobusowego w kierunku cmentarza.

Sekretarz Miasta i Gminy p. Iwona Kieszek zapoznała Członków Komisji ze Sprawozdaniem z realizacji uchwał Rady Miejskiej podjętych w okresie od 01.01.2014 – do 16.11.2014. W tym okresie odbyło się 11 sesji. Uchwały przekazane do realizacji Burmistrzowi Miasta i Gminy zostały pogrupowane tematycznie i dotyczyły spraw budżetu, nieruchomości, w zakresie współdziałania gminy Powiatu Grójeckiego, spraw podatkowych i gospodarki odpadami, spraw organizacyjnych. Sprawozdanie stanowi załącznik do protokołu posiedzenia.

Sekretarz Miasta i Gminy p. Iwona Kieszek zapoznała Członków Komisji ze Sprawozdaniem z realizacji zarządzeń Burmistrza Miasta i Gminy podjętych w okresie od 01.01.2014 – do 31.12.2014. Ilość wydanych zarządzeń 128. Wydane zarządzenia dotyczyły spraw budżetu, podatków i opłat, spraw kadrowych, osobowych i organizacyjnych, spraw powołania Komisji Przetargowej do rozstrzygnięcia przetargu oraz Komisji do odbioru robót, w sprawach gospodarki komunalnej i nieruchomości. Sprawozdanie stanowi załącznik do protokołu posiedzenia. Członkowie Komisji powyższe Sprawozdania zaopiniowali pozytywnie.

Pracownik Urzędu Miasta i Gminy p. Tomasz Bogacki przekazał materiały o stanie mienia komunalnego za 2014r rok. Szczegółowe informacje przekazane będą na kolejnym posiedzeniu Komisji.

Pan T. Bogacki udzielił wyjaśnienia w sprawie Wspólnoty wsi Gruntowej Wola Pobiedziska. Jeśli chodzi o wspólnoty to każda wspólnota powinna mieć uregulowane udziały we wspólnocie. Jest to nie typowa forma własności uregulowana w ustawie z 1963r. o zagospodarowaniu wspólnot gruntowych. Z ustawy tej wynika, że udziały ustalone powinny być aktualizowane na bieżąco przez członków tej wspólnoty. Decyzje wydaje Starosta Powiatowy, ale Burmistrz musi na wniosek wspólnoty przygotować wykaz. Jeżeli chodzi o wspólnoty to Żdzarki i Gostomia wystąpili do Starostwa o uregulowanie stanu prawnego gruntów. Wspólnota przy ul. Góra posiada wyrok sądu gdzie sąd stwierdza zasiedzenie na rzecz wspólnoty konkretnych działek. Natomiast pozostałe wspólnoty nie wystąpiły dotychczas o uregulowanie stanu prawnego gruntów. Najważniejszym elementem jest wykaz udziałowców dopiero w ramach nadzoru Burmistrza będzie można zwołać zebranie, dokonać wyboru władz spółki do zarządzania wspólnotą, następnie jeśli byłyby propozycje do zmian w statucie, to dopiero wówczas jeśli wyraźnie zostanie określone kto może głosować i jakie ma udziały.

Przewodniczący Rady prosił o zastanowienie się w kwestii lokalizacji Dni Nowego Miasta połączone z Dożynkami Gminnymi w dn. 29-30.08.2015 r.

Pani Ewa Jakubik sołtys wsi Godzimierz wnioskuje o wykoszenie poboczy Godzimierz - Żdzary.

Na tym posiedzeniu zakończono.

Na posiedzeniu w **dn. 20.05.2015r.** przyjęto następujący porządek posiedzenia:

1. Wypracowanie i sporządzenie wniosku o udzielenie bądź nie udzielenie absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy za 2014 rok.
2. Zapoznanie się z projektami uchwał przygotowanymi na sesje Rady.
3. Sprawy bieżące kierowane do Komisji.

Pan Tomasz Bogacki przedstawił informację o stanie mienia komunalnego za 2014 rok. Poinformował, że w 2014 roku dokonano sprzedaży 4 działek położonych na terenie miasta i gminy na kwotę netto 106 030zł. Pozostało do sprzedaży około 27 działek na osiedlu „Sady”. W skład zasobów wchodzi lokale mieszkalne. Gmina posiada 66 lokali mieszkalnych. W 2014 roku sprzedano 4 lokale mieszkalne - przy ul. Szkolnej.

W trakcie dyskusji Przewodniczący Rady zapytał na ile wystawionych działek do sprzedaży zostało sfinalizowanych. Pan Bogacki odpowiedział, że do sprzedaży ustalono 20 działek. Następnie p. Bogacki omówił czynności związane z przystąpieniem do procedury sprzedaży działki, czynności związane z uzbrojeniem terenu, podziału i planu zagospodarowania działki.

Pracownicy merytoryczni w osobach kierownik MGOPS p. Urszula Gil i p. Lucyna Senator zapoznały z oceną zasobów pomocy społecznej za rok 2014 oraz prognozą na lata 2015-2016 dla Gminy Nowe Miasto nad Pilicą w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej.

Skarbnik Miasta i Gminy p. Ewa Bator zapoznała z Uchwałą Nr 1/2015 Komisji Rewizyjnej w Nowym Mieście nad Pilicą z dnia 20 maja 2015 roku w sprawie wniosku o udzielenie absolutorium dla Burmistrza Miasta i Gminy Nowe Miasto nad Pilicą wraz z uzasadnieniem.

Członkowie Komisji wniosek przyjęli w głosowaniu za 5 radnych na stan obecnych na sali 5 radnych, przeciw 0, wstrzymało się 0.

Następnie p. Skarbnik zapoznała z projektami uchwał w sprawie:

- zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy za rok 2014.

- udzielenia Burmistrzowi Miasta i Gminy absolutorium z tytułu wykonania budżetu Gminy za rok 2014.

Przewodniczący Rady odniósł się w kwestii korespondencji p. Laudy dotyczącej zastrzeżeń funkcjonowania Wspólnoty Gruntowej wsi Wola Pobiedziska. Pan Tomasz Bogacki wyjaśnił, że brał udział w szkoleniu dotyczących zagospodarowania wspólnot gruntowych istotną informacją, którą uzyskał od prowadzącego jest fakt, że zaświadczenia o składzie osobowym zarządu spółki są wydane prawidłowo. Ze względu na to, że pomimo gmina według zapisu ustawy sprawuje kontrolę nad działalnością spółki to nie ma przedmiotowego i podmiotowego upoważnienia co miałyby podlegać kontroli i w jakim zakresie. Z ogólnego zapisu Gmina na podstawie załączonego protokołu z wyborów może wydać zaświadczenie. Jeśli chodzi o własność działek decyzja powinna być wydana przez Starostwo Powiatowe, które działki wchodziły w skład wspólnoty gruntowej danej wsi.

Adwokat p. Tomasz Rychlicki dodał, że Burmistrz kierował do Starostwa Powiatowego pisma z zapytaniem czy taka deklaracja, która wcześniej pojawiała się w pismach Starosty, że Starostwo Powiatowe wyliczy udziały czy jest aktualna i czy będą one wyliczone. Na dzień dzisiejszy brak jest odpowiedzi.

Pan Bogacki stwierdził, że Starostwo wydaje decyzję zatwierdzającą, a Burmistrz przygotowuje projekt udziałów we wspólnotach gruntowych.

Adwokat p. Tomasz Rychlicki wyjaśnił, że przeanalizował pisma, które wpłynęły do Urzędu od p. A. i Z. Laudy dotyczące wspólnoty i zarzuty dotyczące wadliwej reprezentacji aktualnej wspólnoty. Nie znajdują one potwierdzenia jak również te zarzuty, które formułują p. Laudy zarzuty w stosunku do pracowników Urzędu co do ich stronniczości czy ich kompetencji. Jeżeli chodzi o kwestie formalne związane z reprezentacją tej wspólnoty przez spółkę są one prawidłowe jest to ujawnione w ewidencji gruntów nie ma podstaw do kwestionowania. Istniejący spór między Państwem Laudy, a wspólnotą ma charakter prawny i powinien być rozstrzygnięty w postępowaniu sądowym. Zapoznał się z pismami p. Laudy, którzy powołując się na

rozstrzygnięcia organów karnych, ale nie ma żadnego rozstrzygnięcia w postaci postanowienia prokuratury czy decyzji sądu, która potwierdziłaby ich stanowisko. Pod względem formalno – prawnym wspólnota jest prawidłowo umocowana i zarzuty są całkowicie bezpodstawne i do pracowników Urzędu.

Komisja wnioskowała o podjęcie uchwały w sprawie sporządzenia aktualnego wykazu uprawnionych do udziału we wspólnocie gruntowej wsi Wola Pobiedziska, wykazu obszarów gospodarstw przez nich posiadanych i wielkości przysługujących im udziałów.

W głosowaniu za za 5 radnych na stan obecnych na sali 5 radnych, przeciw 0, wstrzymało się 0.

Na posiedzeniu Komisji wypracowano i przekazano następujące wnioski:

- sołtys wsi Wierzchy p. Lidia Gaca wnioskowała o wycinkę krzewów w prawidłowym przebiegu drogi gminnej dojazdowej do pól.

Członkowie Komisji w głosowaniu za 5 radnych na stan obecnych na sali 5 radnych, przeciw 0, wstrzymało się 0.

- sołtys wsi Łęgonice p. Pęzik Zdzisław wnioskował:

- o ustalenie stanu prawnego budynku świetlicy wiejskiej i remizy strażackiej w Łęgonicach.

- oczyszczenie pobocza w pasie drogowym do św. Rocha.

Radna Karolina Kącka zapytała o dofinansowanie Stowarzyszeń m. in. Koła Gospodyń Wiejskich.

Sołtys wsi Godzimierz p. Ewa Jakubik zapytała czy z funduszu sołectkiego można doposażyć świetlicę strażacką. Uzyskała odpowiedź, że jest taka możliwość.

Na tym posiedzenie zakończono.

Na obrady sesji Rady przybyli: Starosta Powiatu Grójeckiego p. Marek Ścisłowski, Radna Powiatu Grójeckiego p. Barbara Kowalska.

Przewodniczący Rady poprosił o zabranie głosu Starostę Powiatu Grójeckiego p. Marka Ścisłowskiego. Pan Starosta podziękował za zaproszenie w dniu dzisiejszym udziału w obradach sesji Rady. Celem udziału w obradach jest podjęcie uchwały intencyjnej w sprawie przekazania Gminie Nowe Miasto nad Pilicą do realizacji zadania własnego Powiatu Grójeckiego Liceum Ogólnokształcącego. Samorząd powiatu rocznie dokłada do placówki ok. 500tys. zł. Podjęto decyzję o przekazaniu placówki gminie Nowe Miasto. Od 31 sierpnia br. w ramach porozumienia władze Nowego Miasta będą odpowiedzialne za liceum. W zamian za przejęcie placówki starosta zobowiązał się zwiększyć dofinansowanie zadań na terenie gminy. Z których będą wykonywane inwestycje, np. drogi, chodniki itp. W związku z powyższym prosił o podjęcie projektu uchwały przedmiotowej sprawie.

Radny Jacek Bors zapytał czy placówka zostanie przekazana w formie notarialnej czy użyczenie budynku w nieodpłatne użytkowanie.

Radny otrzymał odpowiedź użyczenie budynku.

Pan Burmistrz nawiązał do wypowiedzi Starosty. Intencją jest przejęcie placówki i jej funkcjonowanie, a nie likwidacja. Wszelkie wątpliwości nurtujące Dyrekcje placówki, Radę Pedagogiczną były wyjaśniane. Propozycja jest połączenie placówki z gimnazjum w Zespół Szkół co wpłynie na obniżenie kosztów utrzymania placówek.

Przewodnicząca osiedla Nr 1 p. Helena Pardej zwróciła się z prośbą do p. Starosty, aby obiecane dofinansowanie było z konkretnym wskazaniem na oświatę. Wiadomym jest, że Powiat zgodnie z ustawą nie wszystkie zadania Gminy może dofinansowywać. Organ nadzoru dokonując kontroli może zakwestionować przeznaczenie dofinansowania bez wskazania konkretnego celu.

Radny Mirosław Bors przypomniał, że dofinansowanie na drogi powiatowe to jest zadanie Powiatu, a nie Gminy. Jeśli chodzi o przejęcie placówki to jest za przejęciem budynku wraz z działką.

Pan Starosta powiedział, chodzi przede wszystkim o utrzymanie szkoły. Dla dobra tej szkoły to propozycja przejęcia placówki przez samorząd gminy. Jeżeli Rada nie wyrazi woli przejęcia realizacji zadania własnego Powiatu Grójeckiego Liceum Ogólnokształcącego, wówczas zostanie ogłoszona likwidacja placówki.

Radna Iwona Lepa powiedziała, że na jednym ze spotkań radni wyrazili zgodę na przejęcie placówki wraz z budynkami. Ma nadzieję, że zwarte porozumienie z p. Burmistrzem zezwoli na modernizację danej placówki. Zwróciła się z zapytaniem do radnych czy chcemy aby placówka funkcjonowała, czy jak pan Starosta wspomniał zostanie ogłoszona likwidacja. Kadra nauczycieli likwidowanej placówki straci pracę. Musimy podjąć decyzję czy chcemy przejąć szkołę czy nie chcemy.

Następnie głos zabrał p. Burmistrz, dodał, że były prowadzone rozmowy mające rozwiązanie problemu funkcjonowania tej placówki. Nawiązał do wypowiedzi radnego Mirosława Borsy obejmując funkcję Burmistrza zwrócił uwagę na fakt jak ważne są drogi powiatowe. Nie jest winą p. Starosty za drogi, które mamy. Brak środków nie pozwala na budowanie nowych dróg. Pan Burmistrz zastanawia się dlaczego wcześniej nie było takiego „parcia” na budowanie dróg. Dodał, że rozstrzygnięty jest przetarg na remont drogi w kierunku Tomaszowa Mazowieckiego. Zapytał dlaczego w poprzedniej kadencji nie wybudowano drogę w kierunku Prosnej, Waliski. Ma nadzieję, że wspólnie przy współpracy ze Starostwem, uda się zrealizować zaplanowane zadania.

Radny Mirosław Bors przytoczył ilości dróg powiatowych wykonanych w minionej kadencji.

Głos zabrał Dyrektor Liceum Ogólnokształcącego p. Marcin Mijał, abyśmy się nie koncentrowali na budowaniu dróg, mostów kosztem edukacji, bo może okazać się że nie będzie miał kto się uczyć w naszej placówce. Każda instytucja

w kraju generuje koszty. Faktem jest, że nasza szkoła jest w okresie niżu demograficznego i robimy wszystko, żeby szkołę utrzymać, ale pewnych spraw nie da się przeskoczyć. Nie jest łatwo szkołę utrzymać między wyborem jednej drogi a drugą. Należy wypracować wspólne porozumienie. Wiadomym jest, że szkoła generuje koszty, ale wyniki maturalne jakie zdobywają uczniowie to nie jest coś co można przenieść materialnie. Prosił o zachowanie rozsądku i rozważenie zasadnych argumentów, o przemyślenie w którą stronę zmierzamy jeśli chodzi o edukację. Zaprosił do obejrzenia budynku szkoły.

Pan Burmistrz zwrócił uwagę, że przed objęciem funkcji Burmistrza był dyrektorem szkoły i prosił o wyrozumiałość samorządowców. Nadrzędnym celem są dzieci, ale należy zwrócić uwagę na sferę finansową potrzebną do prowadzenia tego Liceum.

Pan Starosta Powiatowy dodał, należy zastanowić się jak najmniejszym kosztem uratować szkołę, aby dalej funkcjonowała. Faktem jest, że 100 osobowa placówka szkolna nie będzie funkcjonowała. Możliwe będzie utworzenie Zespołu Szkół, a przy tym ograniczenie kosztów ponoszonych na prowadzenie Liceum, przykładem jest Zespół Szkół w Mogielnicy.

Radna p. Barbara Kowalska dodała, że możliwość stworzenia Zespołu będzie korzyścią.

Radny Czesław Lewecki zapytał na jakich zasadach pracuje Liceum w Mogielnicy.

Starosta Powiatowy p. Marek Ścisłowski odpowiedział, że obecnie Liceum w Mogielnicy, pracuje na zasadach Zespołu Szkół Ogólnokształcących. Gmina Mogielnica przejęła prowadzenie Liceum. Następnie Starosta wymienił placówki podlegające Starostwu Powiatowemu w Grójcu.

Przewodniczący Rady powiedział, że intencją jest przejęcie Liceum i jej funkcjonowanie. Nie możemy pozwolić na to, aby w naszej gminie nie funkcjonowała szkoła średnia. Prosił o przeniesienie dalszej dyskusji w kolejnym punkcie porządku obrad dot. podjęcia uchwały w przedmiotowej sprawie. Podziękował władzom powiatu za udział w obradach sesji.

PKT 4

Burmistrz Miasta i Gminy p. Mariusz Dziuba przedstawił sprawozdanie za okres międzysesyjny tj. od dnia 07.05.2015r. do dnia 11.06.2015r.

-Pan Burmistrz poinformował, że w okresie międzysesyjnym przyjął 157 interesantów sprawy dot. mieszkańców Domaniewic – braku drogi dojazdowej do kol. Domaniewice, sprawy dot. zniszczeń przepustów w Wólce Magierowej, spotkanie z mieszkańcami Odrzywołu i Myślakowic.

- odbyły się mediacje sąsiedzkie pomimo sytuacji konfliktowych,

- w dniu 12 maja, 27 maja i 2 czerwca spotkanie z projektantem, wykonawca i inspektorem nadzoru w celu uzgodnienia przyłącza wodno-kanalizacyjnego, elektrycznego i wodnego do poszczególnych pomieszczeń w obiekcie sportowym, zmian przyłącza z gazowego na olejowe,

- w tym dniu lustracja w Łęgonicach – wytyczenie nowej drogi i usunięcie drzew
- lustracja ul. Góra zniszczona kanalizacja, problem odpadów komunalnych, niekoszone pobocza oraz zejście obok posesji p. Woni.
- spotkanie z przedstawicielami Jednostek Straży Pożarnej,
- w dniu 13 maja przesłuchanie przez Policję. Niektórzy radni i moja osoba są opisywani i szykanowani na stronach internetowych, są pisane bez podpisów donosy do Prokuratury.
- w dniu 25 maja udział w spotkaniu z młodzieżą, która chce pomagać osobom znajdującej się w trudnych sytuacjach życiowych, ale również w sprzątaniu miasta.
- spotkanie z przedstawicielami firmy, która wykona koncepcję stadionu i zagospodarowania placu na terenie po byłej Jednostce Wojskowej, placu nad Pilicą oraz koncepcję przebudowy miejskiego stadionu. Jeśli chodzi o zagospodarowanie Jednostki Wojskowej zaplanowano scape park, plac zabaw, boisko wielofunkcyjne, boisko duże, siłownia powietrzna. Jeśli chodzi o plac nad rzeką: pomost dla kajaków, amfiteatr, boisko, pole namiotowo- campingowe, plaża, deptaki oraz sanitariaty. Jeśli chodzi o przebudowę stadionu to powiększenie płyty boiska, przeniesienie lamp, zmiana profilu bieżni, oraz usunięcie krawężników,
- w dniu 15 maja objazd dróg powiatowych z dyrektorem Powiatowego Zarządu Dróg na których była wykonana już wycinka drzew, aby można wykonać kolejnych i dokonać nowych nasadzeń przy drogach,
- Pan Burmistrz zwrócił uwagę na nie wykoszone pobocza dróg, zwrócono sprawę do Mazowieckiego Zarządu Dróg, jeśli chodzi o wykaszanie poboczy dróg wojewódzkich,
- dokonano pomiaru drogi Waliska w kierunku Ułowa. Opracowana będzie koncepcja drogi asfaltowej,
- w dniu 18 maja rozmowy telefoniczne z p. Bławdziewiczem, z p. Szoszukiem oraz z Zastępcą Burmistrza Mińska Mazowieckiego na temat rewitalizacji miejscowego pałacu,
- ogłoszenie naboru na stanowisko Sekretarza i podinspektora w Referacie Organizacyjnym ds. obsługi sekretariatu Urzędu Miasta i Gminy w Nowym Mieście nad Pilicą,
- w dniu 18 maja omówienie na temat wykorzystania środków niewykorzystanych z zadania budowa fontanny,
- wystosowanie ponownie prośby spotkania do Przewodniczącego wspólnoty przy ul. Góra w celu zagospodarowania działki przy pomoście kajakowym,
- rozpoczną się prace na terenie przy rzece za drogą wojewódzką,
- w dniu 20 maja lustracja budowy drogi przy ul. Jabłoniowej,
- w dniu 22 maja spotkanie z organizatorami – Nowe Miasto biega w celu ustalenia spraw organizacyjnych

- w tym dniu dokonano z dyrektorem ZUK p. Misztalem przeglądu infrastruktury parku miejskiego przygotowania terenu do zawodów,
- 26-28 maja udział w uroczystościach szkolnych oraz kościelnych w dniach patronów naszych szkół wspólnie z p. Sekretarz, p. Przewodniczącym Rady, Przewodniczącym Komisji Oświatowo – Społecznej,
- 27 maja wspólnie z przedstawicielami Policji dokonano lustracji miejsca postojów pojazdów szkolnych przed Publicznym Gimnazjum oraz opieki nad dziećmi,
- omówienie z p. Dyrektor biblioteki przeniesienia księgozbiorów i zagospodarowania pomieszczeń biblioteki,
- dokonanie lustracji dróg gminnych w msc. Bełek,
- 28 maja przegląd budynku biblioteki z p. Jakubem Koteleckim i p. Celiną Gulina, w celu przeznaczenia pomieszczeń do celów kulturalno – oświatowych dla seniorów,
- przegląd budynku Ośrodka Pracy Pozaszkolnej w celu zagospodarowania budynku na potrzeby utworzenia żłobka,
- w dniu 29 maja spotkanie z wójtem Rzeczyca oraz przedstawicielami dwóch firm, spotkanie miało na celu zapoznanie się z koncepcją budowy fermy wiatrowej,
- spotkanie ze Starostą Powiatowym tematem było omówienie wspólnych inwestycji drogowych, przejęcie przez Gminę Liceum ,
- spotkanie z przedstawicielami zakładów gastronomicznych działających na naszym terenie w celu wypracowania najlepszej oferty cateringowej w trakcie obchodów Dni Nowego Miasta,
- 1 czerwca przyznanie nagrody pieniężnej na zorganizowanie Dnia Dziecka,
- spotkanie z przedstawicielami dwóch firm chcących inwestować na terenie byłego lotniska wojskowego,
- w dniu 8 czerwca udział w spotkaniu Lokalnej Grupy Działania w Nieznamierowicach. Członkiem LGD została wybrana p. E. Zaraś. Głos zabrała p. Zaraś, która poinformowała, spotkanie było poświęcone sprawom organizacyjnym, podzielone było na dwie części dot. przedstawienia sprawozdania finansowego poprzedniej Grupy Działania oraz wyboru władz nowej Lokalnej Grupy Działania. Prezesem LGD wybrano wójta Odrzywołu p. Mariana Kmiecika, zastępcą p. Joannę Kazimierską – Mogielnica, siedzibą jest gm. Rusinów natomiast filia LGD - Mogielnica. Kolejne spotkania będą poświęcone konkretnym działaniom tej grupy. Następnie zapoznała z celami Stowarzyszenia Lokalnej Grupy Działania,
- udział w spotkaniu w Radomiu na którym omówiono zasady instalowania i osiąganie wymiernych korzyści energetycznych biorących z instalacji fotoelektrycznych, wspólnego inwestowania gmin i osób prywatnych,
- p. Burmistrz poinformował, że wziął udział w festynie Nowe Miasto biega, 25-lecie samorządu terytorialnego połączone z Dniami Honorackimi, oraz nocnej wizycie kandydata na prezydenta RP p. Andrzeja Dudę.

Przewodniczący Rady zapytał czy są pytania do p. Burmistrza za okres międzysesyjny. Pytań brak.

PKT 5

Przewodniczący Rady prosił o zgłaszanie w formie pisemnej wszelkich błędnych zapisów w planie zagospodarowania przestrzennego. Poinformował o konsultacjach społecznych dot. projektu uchwały w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Gminy i projektu uchwały w sprawie powołania Gminnej Rady Seniorów. Następnie poinformował o pismach, które wpłynęły do Biura Rady:

- z dnia 15.05.2015r. Bilans z wykonania budżetu na dn.31.12.2015r.
- z dnia 19.05.2015r. dot. dofinansowania uroczystości 25-lecia samorządu terytorialnego.
- z dn. 20.05.2015r. Uchwała Nr 1/2015 Komisji Rewizyjnej w sprawie wniosku o udzielenie absolutorium.
- z dn. 20.05.2015r. przedłożenie wniosku do Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie wniosku o udzielenie absolutorium.
- z dn. 22.05.2015r. prośba KRUS Placówka Terenowa w Grójcu o umożliwienie spotkania na najbliższej sesji Rady Miejskiej.
- z dn. 22.05.2015r. zaproszenie dla p. A. i Z. Laudy na sesje Rady Miejskiej w dniu 11 czerwca 2015 roku.
- z dn. 25.05.2015r. od Stowarzyszenia Lokatorów LOTNIK propozycje zmian w projekcie uchwały w sprawie powołania Gminnej Rady Seniorów.
- z dn. 26.05.2015r. odp. na wniosek Klubu Honorowych Dawców Krwi KROPELKA dot. nazewnictwa ronda.
- z dn. 27.05.2015r. uchwała RIO w sprawie opinii o przedłożonym wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy.
- z dn.28.05.2015r. pismo do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego dot. p. A. i Z. Laudy.
- z dn. 28.05.2015r. pismo p. A. i Z. Laudy.
- z dn. 27.05.2015r. pismo Marszałka Senatu RP Bogdana Borusewicza.
- z dn. 02.06.2015r. od Towarzystwa Przyjaciół Nowego Miasta dot. nazewnictwa rond.
- z dn. 03.06.2015r. wniosek Komisji Rewizyjnej o podjęcie uchwały.
- z dn. 08.06.2015r. zestawienie danych z projektów organizacyjnych szkół na rok szkolny 2015/2016.
- z dn. 08.06.2015r. od Stowarzyszenia Lokatorów Lotnik dot. nazwy rond na drogach 728 i 707.
- z dn. 09.06.2015r. odp. w sprawie nazwy rond na drogach 728 i 707.
- z dn. 09.06.2015r. Sądu Rejonowego w Grójcu prośba o nadesłanie kopii protokołów posiedzeń.
- z dn. 09.06.2015r. zawiadomienie o wszczęciu postępowania nadzorczego.

- z dn. 09.06.2015r. pismo p. A. i Z. Laudy.
- z dn. 10.06.2015r. od p. A. i Z. Laudy skarga na bezczynność Rady Miejskiej.
- z dn.10.06.2015r. opinia prawna - adwokat Tomasz Rychlicki.
- z dn. 11.06.2015r. pismo p. Barbary Gąsiorowskiej. Pismo zostało odczytane, które stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego protokołu. Następnie Przewodniczący Rady przypomniał pismo z dn. 20.01.2015r. kierowne od Mazowieckiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Warszawie do Burmistrza Miasta i Gminy p. Mariusza Dziuby. Głos zabrał p. Burmistrz odniósł się do pisma p. Barbary Gąsiorowskiej wyp. z nagrania „jeżeli pani twierdzi o kopaniu dołków pod kimś to pani jest właśnie tego ewidentnym przykładem, bo ktoś kopał dołki pode mną i akurat tak się stało, że zamieniliśmy się stanowiskami i ja jestem tego ewidentnym przykładem. Ja pod nikim dołków nie kopię natomiast, jeżeli jestem powołany już na takie stanowisko, więc pewne sprawy muszę zgodnie z prawem wyprostować. Pytałem radnych poprzedniej kadencji czy słyszeli kiedykolwiek na temat przekazywania środków w takiej wysokości do Mazowieckiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Warszawie. Radni odpowiadali, że o niczym takim nie słyszeli, więc ja też jestem zdziwiony, że do Urzędu wpływają pisma, o zwrot kwoty ponad 1 mln. zł. MZDW w Warszawie. Tę sprawę staramy się wyjaśnić. Nic mi nie wiadomo jaką uchwałę miałbym cofnąć. Wiadomo jest, że była p. Burmistrz wystosowała pismo, z którym zapoznawałem o przekazaniu takiej kwoty. Środki deklarowane nie były zabezpieczone w budżecie Gminy na 2015 rok. Zwróciłem się z pytaniem również do Skarbnik Miasta i Gminy czy środki były zabezpieczone w budżecie. Środki nie były zabezpieczone.

PKT 6

Kierownik Miejsko - Gimnno Ośrodka Pomocy Społecznej p. Urszula Gil poprosiła pracownika p. Lucynę Senator o przedstawienie informacji n.t. oceny zasobów pomocy społecznej za rok 2014 oraz prognozą na lata 2015-2016 dla Gminy Nowe Miasto nad Pilicą w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej. **Załącznik nr 4** do niniejszego protokołu.

Przewodniczący Rady Miejskiej ogłosił 10 minutową przerwę w obradach. Po przerwie Przewodniczący Rady Miejskiej p. Tomasz Pietrucha wznowił obrady Sesji Rady Miejskiej.

PKT 7

Przewodniczący Rady Miejskiej p. Tomasz Pietrucha poprosił Skarbnika Miasta i Gminy p. Ewę Bator o przedstawienie sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2014 rok. Skarbnik Miasta i Gminy p. Ewa Bator poinformowała, że Burmistrz Miasta i Gminy zgodnie z ustawą o finansach publicznych przedłożyła sprawozdanie roczne z wykonania budżetu gminy za 2014 rok, sprawozdanie z realizacji planu finansowego samorządowej instytucji

kultury oraz informację o stanie mienia komunalnego za 2014 rok. Sprawozdanie obejmuje wykonanie dochodów i wydatków w zakresie zadań własnych gminy, zadań zleconych przez administrację rządową, zadań zrealizowanych na podstawie porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego oraz przychodów i wydatków samorządowego zakładu budżetowego – Zakładu Usług Komunalnych działającego od dnia 1 stycznia 2011 roku, zrealizowanych inwestycji, sprawozdania z działalności samorządowej instytucji kultury oraz informacji o stanie mienia komunalnego jako dokument towarzyszący sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2014 rok. W pierwotnej wersji uchwały budżetowej na 2013 rok Rada Miejska uchwaliła dochody w wysokości 23 680 075,00zł., dochody bieżące 19 437 631,00zł., wydatki majątkowe 14 242 444,00zł., natomiast wydatki w wysokości 31 976 740,00zł., wydatki bieżące 17 919 919,00zł., wydatki majątkowe 14 056 821,00zł., gdzie planowany deficyt wynosił 8 296 665,00zł. Nowelizacji uchwały budżetowej dokonywano w trakcie roku budżetowego na podstawie uchwał Rady Miejskiej oraz Zarządzeń Burmistrza. Po uwzględnieniu wszystkich uchwał Rady Miejskiej oraz Zarządzeń Burmistrza Miasta i Gminy plan dochodów wyniósł 22 329 351,05zł. , zaś plan wydatków wyniósł 28 617 843,05zł., zaś planowany deficyt budżetu w tym okresie zmniejszył się do kwoty 6 566 484,80 zł. W ramach dochodów i wydatków określone zostały środki na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych gminie ustawami w wysokości 2 093 790,00zł. Po uwzględnieniu wszystkich zmian w budżecie plan dochodów i wydatków w zakresie dotacji celowych zamknął się kwotą 2 923 825,85zł. Zrealizowane dochody w stosunku do przyjętego planu w roku 2013 wynosiły 97,91% , natomiast w roku 2014 wynoszą 92,72%. Dochody budżetu zostały zrealizowane w wysokości przewidywanego planu. Skarbnik Miasta i Gminy pani Ewa Bator poinformowała, że wykonanie budżetu zrealizowało się w następujących wielkościach dochody budżetu zamknęły się kwotą 20 704 025,57zł. w tym dochody bieżące 20 002 780,50zł., dochody majątkowe 701 245,07zł., wydatki budżetu zamknęły się kwotą 26 333 974,46zł., w tym wydatki bieżące 17 739 676,65zł., wydatki majątkowe 8 594 297,81zł. Rok budżetowy 2014 zamknął się deficytem budżetu w wysokości 5 629 948,89zł. Omówione zostały również załączniki do przedstawionego sprawozdania z wykonania budżetu. Pytań i uwag do przedstawionego sprawozdania nie stwierdzono. Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 5** do niniejszego do protokołu.

Pani Skarbnik przedstawiła sprawozdania finansowe za 2014 rok: Bilans z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego Gminy Nowe Miasto nad Pilicą sporządzony na dzień 31.12.2014r. aktywa stan na koniec roku środki pieniężne wynosiły 869 917,35zł. należności finansowe 32 000,00zł., należności od budżetów 132 058,15zł. Łączna suma aktywów wynosiła 1 033 975,50zł. Pasywa: stan na koniec roku zobowiązań wynosił 3 976 930,80zł. natomiast

aktywa netto budżetu wynosiły -3 318 386,30zł. inne pasywa 375 431,00zł. Łączna suma pasywów wynosiła 1 033 975,50zł., Bilans jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2014r. aktywa trwałe na koniec roku wynosiły 45 416 136,74zł. , aktywa obrotowe wynosiły 1 048 859,28zł. Suma pasywów na koniec roku wynosiła 45 416 136,74zł. Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na dzień 31.12.2014r., stan na koniec roku poprzedniego (zysk) wynosił 2 773 322,91zł., stan na koniec roku bieżącego (zysk) wynosił 885778,96zł. Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzony na dzień 31.12.2014r. stan na koniec roku poprzedniego (fundusz) wynosił 34 336 5324,011zł. , stan na koniec roku bieżącego (fundusz) wynosił 44 234 655,30zł. Pytań i uwag do przedstawionego sprawozdania nie stwierdzono. Sprawozdania finansowe za 2014 rok stanowią **załącznik nr 6** do niniejszego protokołu.

Przewodniczący Rady Miejskiej p. Tomasz Pietrucha przedstawił Uchwałę Nr Ra.115.2015 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie z dnia 8 kwietnia 2015r. w sprawie opinii o przedłożonym przez Burmistrza Miasta i Gminy Nowe Miasto nad Pilicą sprawozdaniu z wykonania budżetu za rok 2014. Stanowi **załącznik nr 7** do niniejszego protokołu.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej p. Stanisław Orzeszek poinformował, że Komisja Rewizyjna na posiedzeniu w dniu 29 kwietnia, 15 maja oraz 20 maja 2015 roku rozpatrzyła pozytywnie przedłożone przez Burmistrza Miasta i Gminy sprawozdanie z wykonania budżetu gminy za 2014 rok.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej p. Stanisław Orzeszek poinformował, że Komisja Rewizyjna na posiedzeniach w dniu kwietnia, 15 maja oraz 20 maja 2015 roku rozpatrzyła pozytywnie przedłożone przez Burmistrza Miasta i Gminy sprawozdanie finansowe za 2014 rok.

Za-ca przewodniczącego Komisji Rewizyjnej p. Bartosz Gulina przedstawił uchwałę Nr 1/2014 Komisji Rewizyjnej w Nowym Mieście nad Pilicą z dnia 20 maja 2015 roku w sprawie wniosku o udzielenie absolutorium. Stanowi **załącznik nr 8** do niniejszego protokołu.

Przewodniczący Rady Miejskiej p. Tomasz Pietrucha przedstawił Uchwałę Nr Ra. 202.2015 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie z dnia 25 maja 2015 roku w sprawie opinii o przedłożonym wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Nowym Mieście

nad Pilicą w sprawie udzielenia Burmistrzowi absolutorium z wykonania budżetu za rok 2014. Stanowi **załącznik nr 9** do niniejszego protokołu.

Brak głosów w dyskusji.

PKT 8a

Przewodniczący Rady Miejskiej odczytał projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy za rok 2014. Pytań nie stwierdzono przystąpiono do głosowania nad w/w projektem uchwały w głosowaniu jawnym za 15, przeciw – 0, wstrzymało się – 0, na stan obecnych 15 radnych na sali. Uchwalono Uchwałę Nr IX/45/2015 w przedmiotowej sprawie. **Załącznik nr 10** do protokołu.

PKT 8b

Przewodniczący Rady Miejskiej odczytał projekt uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta i Gminy absolutorium z tytułu wykonania budżetu Gminy za rok 2014. Pytań nie stwierdzono przystąpiono do głosowania nad w/w projektem uchwały w głosowaniu jawnym za 15, przeciw – 0, wstrzymało się – 0, na stan obecnych 15 radnych na sali. Uchwalono Uchwałę Nr IX/46/2015 w przedmiotowej sprawie. **Załącznik nr 11** do protokołu.

PKT 8c

Przewodniczący Rady Miejskiej odczytał projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2015 rok. Skarbnik Miasta i Gminy – p. Ewa Bator przedstawiła uzasadnienie do uchwały oraz załączniki. Pytań nie stwierdzono przystąpiono do głosowania nad w/w projektem uchwały w głosowaniu jawnym za 11, przeciw – 0, wstrzymało się – 3, na stan obecnych 14 radnych na sali. Uchwalono Uchwałę Nr IX/47/2015 w przedmiotowej sprawie. **Załącznik nr 12** do protokołu.

PKT 8d

Przewodniczący Rady Miejskiej odczytał projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Nowe Miasto nad Pilicą na lata 2015 – 2020. Skarbnik Miasta i Gminy omówiła załączniki do niniejszego projektu uchwały. Pytań nie stwierdzono przystąpiono do głosowania nad w/w projektem uchwały w głosowaniu jawnym za 14, przeciw – 0, wstrzymało się – 0, na stan obecnych 14 radnych na sali. Uchwalono Uchwałę Nr IX/48/2015 w przedmiotowej sprawie. **Załącznik nr 13** do protokołu.

PKT 8e

Przewodniczący Rady Miejskiej odczytał projekt uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Województwu Mazowieckiemu. Pytań nie stwierdzono przystąpiono do głosowania nad w/w projektem uchwały w

głosowaniu jawnym za 14, przeciw – 0, wstrzymało się – 0, na stan obecnych 14 radnych na sali. Uchwalono Uchwałę Nr IX/49/2015 w przedmiotowej sprawie. **Załącznik nr 14** do protokołu.

PKT 8f

Przewodniczący Rady Miejskiej odczytał projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia lokalizacji posadowienia samolotu „LIM-5” na Placu Armii Krajowej w Nowym Mieście nad Pilicą.

Radny Mirosław Bors wnioskował o odnowienie samolotu i przeniesienie na osiedle po byłej Jednostce Wojskowej oraz wnioskował o przesunięcie projektu uchwały ponownie do prac w komisjach.

Przewodniczący Rady przypomniał, że w minionej kadencji podejmowano próby posadowienia samolotu w innej części miasta.

Radna Iwona Lepa powiedziała, że wyraża pozytywną opinię w kwestii przeprowadzenia prac remontowych samolotu i przeniesienia go w inne miejsce na Placu Armii Krajowej i uważa, że samolot podtrzymuje pamięć o okresie funkcjonowania Jednostki Wojskowej.

Przystąpiono do głosowania wniosku radnego Mirosława Borsy o przesunięcie w/w projektu uchwały ponownie do prac w komisjach. W głosowaniu jawnym za 5, przeciw – 9, wstrzymało się – 0, na stan obecnych 14 radnych na sali.

Przystąpiono do głosowania nad w/w projektem uchwały w głosowaniu jawnym za 9, przeciw – 5, wstrzymało się – 0, na stan obecnych 14 radnych na sali. Uchwalono Uchwałę Nr IX/50/2015 w przedmiotowej sprawie. **Załącznik nr 15** do protokołu.

PKT 8g

Przewodniczący Rady Miejskiej odczytał projekt uchwały w sprawie zgłoszenia Regionalnej Izbie Obrachunkowej oraz Prokuraturze nieprawidłowości przy przekazaniu przez Burmistrza Miasta i Gminy gruntów na budowę obwodnicy Nowego Miasta nad Pilicą, rozliczeń finansowych związanych z odszkodowaniem za grunty Gminy przeznaczonymi na ten cel.

Radny Mariusz Fandrych zgłosił brak przedmiotowego projektu uchwały. Przewodniczący Rady powiedział, że projekt uchwały był przedmiotem obrad na posiedzeniu komisji Oświatowo – Społecznej. W momencie nieobecności radnego na posiedzeniu komisji przygotowane materiały będą do odebrania w Biurze Rady.

Przystąpiono do głosowania nad w/w projektem uchwały w głosowaniu jawnym za 9, przeciw – 0, wstrzymało się – 5, na stan obecnych 14 radnych na sali. Uchwalono Uchwałę Nr IX/51/2015 w przedmiotowej sprawie. **Załącznik nr 16** do protokołu.

PKT 8h

Przewodniczący Rady Miejskiej odczytał projekt uchwały w sprawie sporządzenia aktualnego wykazu uprawnionych do udziału we wspólnocie gruntowej wsi Wola Pobiedzińska wykazu obszarów gospodarstw przez nich posiadanych oraz wykazów przysługujących im udziałów.

Przewodniczący Rady poinformował, że problem p. Laudych wielokrotnie był przedmiotem obrad posiedzenia Komisji Rewizyjnej. Problem dotyczy zastrzeżeń zgłoszonych wcześniej przez A. i Z. Laudy do funkcjonowania Wspólnoty Gruntowej wsi Wola Pobiedzińska oraz do działań Gminy w zakresie sporu między Państwem Laudy a Wspólnotą Gruntową wsi Wola Pobiedzińska.

Głos zabrała p. Anna Laudy, powiedziała, że wielokrotnie składała skargę na błędnie wydawane decyzje przez pracowników tut. Urzędu. Następnie odczytała skargę data wpływu 10.06.2015r. na bezczynność Rady Miejskiej w Nowym Mieście nad Pilicą oraz pismo data wpływu 09.06.2015 r.

Następnie Przewodniczący Rady zapoznał z opinią prawną adwokata p. Tomasza Rychlickiego. Opinia prawna stanowi **załącznik nr 17** do niniejszego protokołu.

Przewodniczący Rady stwierdził, że opinia adwokata została wydana na podstawie analizy zgromadzonych dokumentów. Rada Miejska nie ma kompetencji w kwestii orzekania nieprawidłowości i zgodności działania wspólnoty.

Głos zabrał p. Z. Laudy poinformował, że przedłożona sprawa zostanie przedstawiona w Starostwie Powiatowym. Pan Laudy przedstawił zarzuty w stosunku do pracowników Urzędu co do ich kompetencji, wadliwej reprezentacji aktualnej wspólnoty. Prosił o wydanie decyzji tut. Urzędu.

Pan Burmistrz sprawa przedstawiana była wielokrotnie na posiedzeniu Komisji Rewizyjnej. W związku z powyższym postanawia się podjąć stosowną uchwałę w sprawie sporządzenia aktualnego wykazu uprawnionych do udziału we wspólnocie gruntowej wsi Wola Pobiedzińska.

Radna Iwona Lepa wniosowała o zamknięcie dyskusji w sprawie. Zgodnie z zaleceniem Wojewody Mazowieckiego radni podejmą porządkującą uchwałę.

Przystąpiono do głosowania nad w/w projektem uchwały w głosowaniu jawnym za 7, przeciw – 0, wstrzymało się – 6, na stan obecnych 13 radnych na sali. Uchwalono Uchwałę Nr IX/52/2015 w przedmiotowej sprawie. **Załącznik nr 18** do protokołu.

PKT 8i

Przewodniczący Rady Miejskiej odczytał projekt uchwały w sprawie przejęcia przez Gminę Nowe Miasto nad Pilicą zadania własnego Powiatu Grójeckiego polegającego na prowadzeniu Liceum Ogólnokształcącego w Nowym Mieście nad Pilicą.

Radny Czesław Lewecki powiedział, że nie miał możliwości zapoznania się z projektem uchwały. Dodał, że należy zapoznać się z opinią dyrekcji placówki, Rady Pedagogicznej, Stowarzyszeniami. Nawiązał do wypowiedzi przewodniczącej osiedla p. Heleny Pardej. Według radnego nie ma pewności, że Starostwo zagwarantuje dofinansowanie. W związku z powyższym będzie głosował przeciw podjęciu przedmiotowej uchwały.

Radny Mirosław Bors stwierdził, że Warce są dwa licea i należałoby oszczędności wypatrywać w likwidacji jednego z nich.

Radny Tadeusz Jędryka stwierdził, że jeżeli gmina nie przejmie liceum wówczas Starostwo ogłosi likwidację placówki.

Radny Kazimierz Tomczyk stwierdził, jeżeli Starostwo Powiatowe nie stać na utrzymanie jednostki, czy w naszym budżecie będą zagwarantowane środki na jego funkcjonowanie.

Pan Burmistrz powiedział, że należy przyjąć to wyzwanie, a decyzja o przejęciu placówki należy do radnych.

Radny Bartosz Gulina według radnego utrzymanie liceum wiąże się z tym żeby zadbać o społeczeństwo, a jeżeli pozwolimy zamknąć liceum to jakimi jesteśmy radnymi, takimi którzy nie dbają o społeczeństwo.

Radny Mirosław Bors dodał, że mamy radnych Powiatowych i też powinni zadbać o to, żeby nie ogłosić likwidacji placówki.

Przewodniczący Rady powiedział, że niejednokrotnie na posiedzeniach komisji radni pracowali nad projektem uchwały w sprawie przejęcia placówki. Radni zgodni byli przejąć placówkę. Dziwi się radnemu Cz. Leweckiemu, że na posiedzeniu komisji radny nad projektami uchwał w sprawie przejęcia placówki szkolnej i zmiany lokalizacji posadowienia samolotu „LIM-5” głosował inaczej, w dniu dzisiejszym inaczej. Nikt nie porównuje przejęcia liceum do wybudowanych dróg, chodników do edukacji. Najlepszym rozwiązaniem dla samorządu byłoby przejęcie budynku wraz z gruntami. Niektórzy radni nie uczestniczą w obradach sesji kierują się interesami politycznymi lub uczestniczą w politycznych gierkach.

Radna Iwona Lepa zapytała czy dyrekcja ma taką wiedzę, że jeżeli samorząd nie dźwignie ciężaru utrzymania liceum to nastąpi ogłoszenie likwidacji.

Głos zabrała nauczyciel liceum p. Małgorzata Rosłaniec powiedziała, że najważniejsze żeby szkoła istniała. Przytoczyła wyniki nauczania w szkole. Tu nikt nie chce pogodzić się z likwidacją placówki. Prosiła o rozwagę w podejmowaniu decyzji.

Pan Burmistrz powiedział, że najważniejsze jest, aby liceum funkcjonowało. Dodał, że spotkał się z władzami powiatu i były, że szkoła nie będzie zlikwidowana zrobią wszystko co w ich mocy.

Przewodniczący Rady dodał, że nikt nie ma zamiaru likwidować placówkę.

Przewodnicząca osiedla p. Helena Pardej zaproponowała, jeżeli byłaby możliwość połączenia dojazdu młodzieży gimnazjum z liceum. Następnie

prosiła aby w porozumieniu przejęcia liceum było napisane, że starostwo przekazuje samorządowi nieodpłatnie w użytkowanie placówkę.

Pan Burmistrz w kwestii dojazdu były prowadzone rozmowy z przewoźnikami może uda się przywrócić kursy.

Przystąpiono do głosowania nad w/w projektem uchwały w głosowaniu jawnym za 10, przeciw – 0, wstrzymało się – 4, na stan obecnych 14 radnych na sali. Uchwalono Uchwałę Nr IX/53/2015 w przedmiotowej sprawie. **Załącznik nr 19** do protokołu.

PKT 9

Interpelacji brak.

Sołtys wsi Sacin p. Jacek Pakuła ponownie zgłosił problem uszkodzonej tablicy ogłoszeniowej w sołectwie.

PKT 10

Przewodnicząca osiedla Nr 1 p. Helena Pardej zgłosiła, na prośbę mieszkańców przy ul. Mostowej ustawienie znaku od strony parku nowomiejskiego w miejscu w którym często dochodzi do kolizji przy posesji p. Kozery.

Pan Burmistrz poinformował, o wnioskach, które są realizowane i przygotowywane do realizacji.

Radny Tadeusz Jędryka wnioskował o postawienie ławki dla pacjentów przy Przychodni Zdrowia.

Porządek obrad został wyczerpany. Przewodniczący Rady Miejskiej zamknął obrady sesji. Szczegółowy przebieg obrad zarejestrowany jest na nośniku cyfrowym i stanowi integralną część protokołu.

Protokółowała
Marzena Białas

Przewodniczył`
Przewodniczący Rady Miejskiej
mgr. Tomasz Pietrucha